



Broj: 03-33-5078-³/2026
Bihać, 27. 4. 2026. godine

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE UNSKO-SANSKI KANTON			
SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA			
PREMIJER	4. 5. 2026		
Organizacija	Područje	Radno mjesto	Broj prijave
01/1-2-12-72/26			

SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA

PREDMET: Izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ za 2025. godinu, dostavlja se

Na osnovu člana 96. i 181. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21), a u skladu s Programom rada Skupštine Unsko-sanskog kantona za 2026. godinu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 7/26), u prilogu vam dostavljamo Izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ za 2025. godinu, uz sljedeće

o b r a z l o Ź e n j e

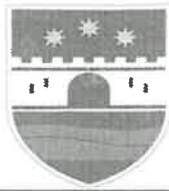
Vlada Unsko-sanskog kantona je na 26. sjednici, održanoj dana 27. 4. 2026. godine, razmatrala i Zaključkom broj: 03-02-44-546/2026 nije prihvatila Izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ za 2025. godinu, predlagača Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike te vam isti dostavljamo na razmatranje.

S poštovanjem.

Prilog: Izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ

Dostavljeno:
1. Naslovu,
2. a/a.





Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 5/08), na prijedlog Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike, Vlada Unsko-sanskog kantona na 26. sjednici, održanoj dana 27. 4. 2026. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Ne prihvata se Izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ za 2025. godinu i isti se upućuje Skupštini Unsko-sanskog kantona na razmatranje.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-02-44-546/2026
Bihać; 27. 4. 2026. godine

PREMIJER KANTONA
mr. sci. Mustafa Ružnić



PRIJEDLOG

Na osnovu člana 48. stav 1. tačka f), a u vezi primjene člana 95. stav 2. Poslovnika Skupštine Unsko - saskog kantona („Službeni glasnik Unsko – saskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21), Skupština Unsko - saskog kantona, na sjednici održanoj dana _____, donosi:

ODLUKU

I

Ne daje se saglasnost na Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ za 2025. godinu.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Unsko - saskog kantona“.

Broj: _____
Bihać, _____

Predsjedavajući Skupštine
Unsko-saskog kantona

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke nalazi se u članu 11. tačka n) odjeljka A poglavlja V Ustava Unsko - sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko - sanskog kantona“, broj: 1/04 i 11/04), kojim je propisano da Skupština Kantona donosi i druge propise u obavljanju kantonalnih ovlaštenja, odredbi člana 48. i 95. Poslovnika Skupštine Unsko - sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko -sanskog kantona“, broj: 9/17 i 11/21) kao i Odluci o metodologiji i rokovima za izradu programa rada, izvještaja o radu koji se upućuju Skupštini i Vladi Unsko - sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko -sanskog kantona“ broj: 3/14 i 4/14).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Članom 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/10 i 75/13) i članom 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Republike Bosne i Hercegovine“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), propisano je između ostalog da Upravni odbor utvrđuje planove rada i razvoja, utvrđuje godišnji program rada, donosi finansijski plan ustanove te obavlja i druge poslove.

Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Ključ dostavila je ovom organu akt broj: 01-33-180/26 od 02.04.2026. godine sa prilogom koji se odnosi na Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ za 2025. godinu.

U finansijskom izvještaju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ navodi se da su ukupni prihodi Ustanove za period 01.01.- 31.12.2025. godine iznosili 3.368.152,00 KM, dok su ukupni rashodi u 2025. godini bili 3.344.934,00 KM, **što predstavlja pozitivnu dobit u iznosu od 23.218,00 KM.**

Privremeni upravni odbor Doma zdravlja Ključ na sjednici održanoj dana 25.03.2026. godine je donio Odluku broj: 01-33-156-7/26 kojom ne prihvata Izvještaj o radu ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.2025. do 31.12.2025. godine.

Nadalje, Privremeni upravni odbor donio je Odluku broj: 01-33-156-8/26 od 25.03.2026. godine kojom usvaja Izvještaj o radu v.d. direktora ZU Dom zdravlja Ključ za 2025. godinu, dok je u tački II Odluke navedeno da se odnosi na period od preuzimanja dužnosti v.d. Direktora 13.12.2025. godine do 31.12.2025. godine, bez dostavljenog Izvještaja o radu za 2025. godinu razriješene direktorice Doma zdravlja Kadrić – Hadžić Sabine. Privremeni upravni odbor donio je i Odluka broj: 01-33-156-9/26 od 25.03.2026. godine kojom se ne prihvata Izvještaj o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.2025. – 31.12.2025. godine.



MINISTRICA

Stefica Grgić

Stefica Grgić

1445

Broj:01-33-180/26

U Ključu,02.04.2026.godine

Ministarstvo zdravstva,rada i socijalne politike

USK-a

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
BIHAC

PRIMILJENI:	06-04-2026		
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Radno mjesto	Broj priloga
09-33-	5078-	7/	

26

PREDMET: Izveštaji za period 01.01.2025-31.12.2025.godine, dostavljaju se

Poštovani,

U prilogu ovog akta dostavljamo Vam sljedeće:

1. Izveštaj o finansijskom poslovanju ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.2025. do 31.12.2025. godine.
2. Izveštaj o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2025. godinu
3. Izveštaj o radu ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.2025. do 31.12.2025. godine
4. Izveštaj o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.2025. do 31.12.2025. godine
5. Izveštaj o radu v.d. direktora ZU Dom zdravlja Ključ

S poštovanjem.

Dostavljeno:

-naslovu,

-a/a

Povolštenju
Hrnčić Zlata dipl.pravnik

Broj:01-33-141-1/26
U Ključu, 13.03.2026.godine

Na osnovu člana 38.tačka 13. Statuta ZU Dom zdravlja Ključ i člana 62.Poslovnika o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ, Privremeni upravni odbor na svojoj II redovnoj sjednici održanoj 13.03.2026 .godine donosi:

ODLUKU

I

Ovom Odlukom **usvaja se** Izvještaj o finansijskom poslovanju ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.2025.godine do 31.12.2025.godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja .

Obrazloženje

Privremeni upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ je na svojoj II redovnoj sjednici održanoj dana 13.03.2026. godine je razmatrao Izvještaj o finansijskom poslovanju ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.2025-31.12.2025.godine.

Razmatrani izvještaj je jednoglasno prihvaćen od strane prisutnih članova Privremenog upravnog odbora.

Predsjednik Privremenog UO



Simajić Haris

Dostaviti:
-Kantonalno ministarstvo
zdravstva i soc.politike
-a/a

ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ

*IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM
POSLOVANJU ZA PERIOD 01.01.-31.12.2025.GOD*

SADRŽAJ:

1.PREGLED PRIHODA ODOBRENIH BUDŽETOM KANTONA I ZZO USK-A

**2.DETALJAN PREGLED PRIHODA I RASHODA ZA PERIOD 01.01-
31.12.2025.GOD.**

3.POČETNO I ZAVRŠNO STANJE GLAVNOG RAČUNA ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ

**4.PREGLED POČETNOG I ZAVRŠNOG STANJA IMOVINE (PERIOD 01.01.-
31.12.2025)**

5.PREGLED OBAVEZA NA DAN 31.12.2025.GOD.

**6.OBRASCI GODIŠNJEG OBRAČUNA,SET FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA
2025.GOD.**

PREGLED PRIHODA 01.01.-31.12.2025.GOD:

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA USK-a:

1.PRIHOD PO OSNOVU UGOVORA O PRUŽANJU

PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ZA 2025.GOD.....	2.861.366,09 KM
2.PRIHOD OD PREVOZA PACIJENATA VAN KANTONA.....	57.946,61 KM
3.PRIHOD OD INO POTRAŽIVANJA.....	4.146,00 KM
4.PRIHOD OD PARTICIPACIJE 3%.....	2,94 KM
5.PRIHOD OD REF.BOLOVANJA PREKO 42 DANA.....	9.416,06 KM
6.PRIHOD OD STIMULACIJE UŠTEDE LJJEKOVA.....	6.176,80 KM
UKUPNO:.....	2.939.054,50 KM

MINISTARSTVO ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE USK-a:

1.NAKNADA ZA MRTVOZORSTVO.....	6.460,00 KM
UKUPNO:.....	6.460,00 KM

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA I REOSIGURANJA-FOND SOLIDARNOSTI SARAJEVO

1.PRIHOD OD PREVOZA HEMODIJALIZE.....	31.572,00 KM
---------------------------------------	--------------

FEDERALNI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE:

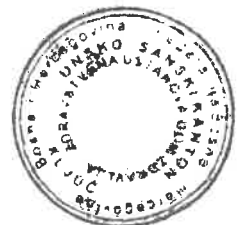
1.POTICAJ ZA ZAPOŠLJAVANJE.....	8.700,00 KM
---------------------------------	-------------

NAPOMENA: NAMJENSKA SREDSTVA SU KNJIŽENA NA KONTO RAZGRANIČENJA, JER SU IZVRŠENE NABAVKE OSNOVNIH SREDSTAVA. IZNOS PRIHODA ZA 2025. GOD. PRIZNAT JE U VISINI TROŠKA AMORTIZACIJE ZA ISTU GODINU.

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
Amela Mešanović
Broj dozvole: CR-6298/5

ŠEF RAČUNOVODSTVA:

Amela Mešanović
Dipl.ecc.Mešanović Amela



PRIHODI

Red broj	OPIS	Napomena	Ostvareno 01.01.-31.12.2024	Ostvareno 01.01.-31.12.2025.	Index	Planirano za 2025.	% Ostva.
01	Prihod od pruženih usluga	1	375.701,00	380.835,00	1,01	398.310,00	95,61
02	Prihod od prodaje robe	2	1.704,00	849,00	0,50	2.190,00	38,77
03.	Prihod od Zavoda za zdravstvo LD		2.687.048,00	2.861.366,00	1,06	3.120.500,00	91,70
04	Prihodi od donacija	3	83.715,00	85.688,00	1,02	158.200,00	54,16
05	Ostali prihodi	4	61.655,00	39.414,00	0,64	40.580,00	97,13
UKUPNO PRIHODI:			3.209.823,00	3.368.152,00	1,05	3.719.780,00	90,55

RASHODI

Red broj	OPIS	Napomena	Ostvareno 01.01.-31.12.2024.	Ostvareno 01.01.-31.12.2025.	Index	Planirano za 2025.	% Ostv.
01	Potrošni i kancelarijski materijal	5	107.250,00	129.758,00	1,21	147.120,00	88,20
02	Utrošena energija i gorivo	6	68.303,00	67.942,00	0,99	87.890,00	77,30
03	Otpis sitnog inv.,guma i HTZ opreme		6.875,00	8.330,00	1,21	5.200,00	160,19
04	Troškovi plaća	7	2.247.974,00	2.494.335,00	1,11	2.845.040,00	87,67
05	Troškovi službenih putovanja		8.205,00	10.155,00	1,24	10.500,00	96,71
06	Troškovi ostalih primanja zaposlenih	8	371.288,00	330.343,00	0,89	301.850,00	109,44
07	Troškovi privr.povremeni poslovi	9	20.344,00	19.108,00	0,94	13.160,00	145,20
08.	Usluge održavanja	10	29.734,00	37.348,00	1,26	27.300,00	136,81
09.	Troškovi amortizacije		182.422,00	171.445,00	0,94	183.100,00	93,63
10	Troškovi neproizvodnih usluga	11	34.578,00	36.559,00	1,06	34.970,00	104,54
11	Troškovi premija osiguranja		2.246,00	2.353,00	1,05	2.800,00	84,04
12	Troškovi platnog prometa		3.795,00	3.370,00	0,89	4.350,00	77,47
13	Troškovi PTT usluga	12	11.871,00	11.444,00	0,96	14.200,00	80,59
14	Ostali troškovi,porezi,takse..	13	16.217,00	17.481,00	1,08	20.900,00	83,64
15	Stručna literatura i usavršavanja		1.766,00	1.694,00	0,96	1.700,00	99,65
16.	Finansijski rashodi	14	11.078,00	2.928,00	0,26	19.200,00	15,25
17.	Troškovi reprezentacije		180,00	341,00	1,89	500,00	68,20
UKUPNO RASHODI:			3.124.126,00	3.344.934,00	1,07	3.719.780,00	89,92

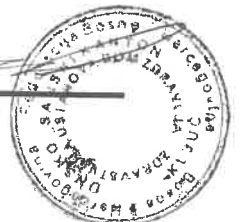
POSLOVNI REZULTAT

85.697,00

23.218,00

Direktor

dr. Ćemal Kenan
doktor stomatologije



OBRAZLOŽENJE POJEDINIH POZICIJA IZ IZVJEŠTAJA O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

PRIHODI

NAPOMENA 1 - Prihodi od vlastite djelatnosti - zdravstvene usluge i restorana

KONTO	OPIS	ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ		Index
		Ostvareno 01.01.- 31.12.2024	Ostvareno 01.01.- 31.12.2025	
621-ZBIR	Pazar od pregleda ljekara	7.559,00	11.207,00	1,48
621-1003	Pazar SHP-a previjalište	33.346,00	31.398,00	0,94
621-1002-10	Pazar laboratorije	128.372,00	143.865,00	1,12
621-1005	Pazar RTG	3.221,00	2.932,00	0,91
621-ZBIR	Pazar po službama *	21.619,00	17.834,00	0,82
621-1035	Pazar od sanitetskog prevoza pacijenata	6.183,00	3.271,00	0,53
621-1032-50	Pazar od usluga ljekarskih uvjerenja	39.701,00	31.868,00	0,80
621-1051	Pazar od usluga izdavanja sanitarnih knjižica	15.654,00	14.504,00	0,93
621-1040	Prihod od prevoza pacijenata van kantona	60.437,00	57.947,00	0,96
621-1041	Prihod od prevoza hemodijalize	33.948,00	31.572,00	0,93
621-1053	Prihod od sanitetskog vozila obezbjeđenja manifestacija	3.761,00	2.137,00	0,57
621-1043	Prihod od zdravstvenih usluga	21.900,00	32.300,00	1,47
	UKUPNO KONTO 611	375.701,00	380.835,00	1,01

* Pojedinačni manji iznosi

NAPOMENA 2 - Prihodi od prodaje robe (lijekova)

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2025.	
601-1000	Prihod od prodaje robe u SHP-u (lijekovi)	1.704,00	849,00	0,50
	UKUPNO KONTO 601	1.704,00	849,00	0,50

NAPOMENA 3: Prihodi od donacija i dotacija

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2025.	
652-zbir	Prihod od donacija (prenos sa razgraničenja)	83.715,00	76.588,00	0,91
652-zbir	Prihod od donacija ostali	0,00	9.100,00	0,00
	UKUPNO KONTO 652	83.715,00	85.688,00	1,02

NAPOMENA 4- Ostali prihodi

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2025.	
650-2006	Prihod od FZZZ	3.600,00	8.700,00	2,42
650-2004	Prihod od refundacija bolovanja porodiljnog/preko 42 dana	19.330,00	13.134,00	0,68
651-5000	Prihod od zakupa reklamnih panoa/aparata	500,00	1.440,00	2,88
659-0200	Prihod od min.zdr.i soc politike za MRITVOZORSTVO	3.990,00	6.460,00	1,62
661-8004	Kamate po računima na bankama i adm.zabranama	41,00	43,00	1,05
659-8000	Prihod od participacije 3%	130,00	3,00	0,02
659-676-690	Ostali prihodi	34.064,00	9.634,00	0,28
	UKUPNO KONTO 650-661	61.655,00	39.414,00	0,64

RASHODI

NAPOMENA 5 - Utrošene sirovine i materijal

KONTO	OPIS	ZU DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno 01.01.- 31.12.2024.	Ostvareno 01.01.- 31.12.2025	
501-0000	Utrošene sirovine i materijal i roba- lijekovi	1.705,00	9.207,00	5,40
511-0 zbir	Kancelarijski materijal	10.747,00	9.320,00	0,87
511-2 zbir	Potrošni materijal po službama	94.798,00	111.231,00	1,17
	UKUPNO KONTO 501-511	107.250,00	129.758,00	1,21

NAPOMENA 6 - Utrošeno energija i gorivo

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno 01.01.- 31.12.2024	Ostvareno 01.01.- 31.12.2025	
512-0 zbir	Utrošena električna energija	19.182,00	20.289,00	1,06
512-4 zbir	Utrošeno gorivo	48.280,00	47.187,00	0,98
512-6 zbir	Utrošeno mazivo	841,00	466,00	0,55
	UKUPNO KONTO 512	68.303,00	67.942,00	0,99

NAPOMENA 7 - Plate zaposlenih

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno 01.01- 31.12.2024	Ostvareno 01.01- 31.12.2025	
520-0000	Neto plate zaposlenih	1.293.378,00	1.469.281,00	1,14
520-2001	Doprinos za PIO	467.904,00	490.111,00	1,05
520-3000	Porez na dohodak	110.335,00	130.661,00	1,18
520-3001	Doprinos za zdravstvo	335.670,00	357.907,00	1,07
520-4000	Doprinos za nezaposlenost	40.687,00	46.375,00	1,14
	UKUPNO KONTO 520	2.247.974,00	2.494.335,00	1,11

NAPOMENA 8 - Naknade zaposlenima

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno do 01.01- 31.12.2024	Ostvareno 01.01- 31.12.2025	
524-0001	Naknada za topli obrok	157.220,00	178.572,00	1,14
524-2000	Troškovi prevoza sa posla i na posao	17.191,00	19.138,00	1,11
524-7800	Druge naknade	167.821,00	115.070,00	0,69
524-7200	Tr. jed. nov. pom. rad. u sluč. smrti užeg čl. porodice i otpr. u penziju	27.288,00	13.608,00	0,50
524-8300	Naknada za stručna usavrš. radnika /specijalizacije	1.768,00	3.955,00	2,24
	UKUPNO KONTO 524	371.288,00	330.343,00	0,89

NAPOMENA 9 - Troškovi privremeni i povremeni poslova

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno do 01.01-31.12.2024	Ostvareno 01.01-31.12.2025	
527-529	Troškovi i naknada po osnovu ugovora o priv.i povrem.poslo.	19.684,00	18.898,00	0,96
529-8000	Doprinosi za PIO za VOLONTERE	660,00	210,00	0,32
	UKUPNO KONTO 527-529	20.344,00	19.108,00	0,94

NAPOMENA 10 - Usluge održavanja

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno do 01.01-31.12.2024	Ostvareno 01.01-31.12.2025	
531-0000	Troškovi transportnih usluga	12,00	0,00	0,00
532-ZBIR	Usluge održavanja opreme i građevina/verifikacija	7.247,00	7.803,00	1,08
532-2 zbir	Troškovi održavanja auta	12.995,00	19.691,00	1,52
532-4000	Troškovi održavanja softwera	4.093,00	4.693,00	1,15
532-8000	Troškovi održavanja vatrogasnih aparata	840,00	840,00	1,00
559-2-4	Troškovi reklama i objave u .medijima	4.547,00	4.321,00	0,95
	UKUPNO KONTO 531-535	29.734,00	37.348,00	1,26

NAPOMENA 11- Troškovi neproizvodnih usluga

KONTO	OPIS	ZU DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno do 01.01-31.12.2024	Ostvareno do 01.01-31.12.2025	
550-0100	Troškovi dr.zdravstvenih ustanova	16.765,00	13.554,00	0,81
550-1000	Troškovi komunalnih usluga (voda i smeće)	9.055,00	11.731,00	1,30
550-3000	Troškovi rač.i revizijskih,advokatskih,notarskih usluga,i sl.	6.798,00	3.810,00	0,56
550-8000	Ostale neproizvodn usluge,akaz	727,00	1.797,00	2,47
550-8004	Troškovi zbrinjavanja opasnog otpada,isp.instalacija...	1.233,00	5.667,00	4,60
	UKUPNO KONTO 550	34.578,00	36.559,00	1,06

NAPOMENA 12 Troškovi PTT usluga

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno do 01.01-31.12.2024	Ostvareno do 01.01-31.12.2025	
554-0000	PTT -troškovi	1.543,00	1.819,00	1,18
554-1 zbir	Troškovi telefona	4.063,00	5.692,00	1,40
554-3 zbir	Troškovi interneta	6.113,00	3.793,00	0,62
554-8000	Troškovi kablovske/tv taksa	152,00	140,00	0,92
	UKUPNO KONTO 554	11.871,00	11.444,00	0,96

NAPOMENA 13-Ostali troškovi,porezi,takse...

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno do 01.01-31.12.2024	Ostvareno do 01.01-31.12.2025	
555-1000	Naknada za zaštitu od požara	6.551,00	7.428,00	1,13
555-2000	OVN naknada	6.551,00	7.428,00	1,13
555-6 zbir	Tehnički pregled auta	1.699,00	1.570,00	0,92
555-7100	Administrativna taksa	328,00	184,00	0,56
555-7500	Naknada za zagađenje zraka fond za zaštitu i ostali rashodi	1.088,00	871,00	0,80
	UKUPNO 555	16.217,00	17.481,00	1,08

NAPOMENA 14 - Finansijski rashodi

KONTO	OPIS	DOM ZDRAVLJA		Index
		Ostvareno do 01.01-31.12.2024	Ostvareno do 01.01-31.12.2025	
579-1000	Kalo,rastur i lom	6.943,00	1.545,00	0,22
579-6001	Humanitarne donacije	100,00	140,00	1,40
579-4000	Sudski troškovi i kazne	1.364,00	987,00	0,72
579-zbir	Ostali rashodi(RIZIK LIJEKOVA I SL.TR.ZZO USK-A)	2.671,00	256,00	0,10
	UKUPNO OSTALI RASHODI 561-579	11.078,00	2.928,00	0,26

ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ
ŠEHIĆKA BR.1
79 280 KLJUČ
TEL:037/663-349
FAX:037/661-120

SPARKASSE BANK

BROJ: 01-33-119/26

POSLOVNICA KLJUČ

PREDMET: OVJERA STANJA NA ŽIRO RAČUNU

MOLIMO VAS DA NAM POTVRDITE STANJE ŽIRO RAČUNA (GLAVNOG RAČUNA) 1990440002000723 OTVORENOG KOD VAŠE BANKE ,NA DAN **03.01.2025 (IZVOD BR.1) GOD NA KOJEM POČETNO STANJE PREMA NAŠOJ EVIDENCIJI IZNOSI 329.838,85 KM,I STANJE NA DAN 31.12.2025.GOD.(IZVOD BR.259) GDJE KRAJNJE STANJE IZNOSI 356.394,12 KM.**

OVJERA SLUŽI KAO POTVRDA POČETNOG I ZAVRŠNOG STANJA ŽIRO RAČUNA (GLAVNOG),A ZA POTREBE IZVJEŠTAJA KOJEG DOSTAVLJAMO MINISTARSTVU ZDRAVSTVA,RADA I SOCIJALNE POLITIKE TE VLADI USK-A.

UNAPRIJED SE ZAHVALJUJEMO

PRILOG:

- 1.KOPIJA IZVODA BR.1 OD 03.01.2025.
- 2.KOPIJA IZVODA BR.259 OD 31.12.2025.

KLJUČ,27.02.2026.GOD.

Dipl.ecc MEŠANOVIĆ AMELA

Šef računovodstva

SAGLASNI SA STANJEM:

ŠEF POSLOVNICE



SPARKASSE

bank

SPARKASSE BANK DD BIH
Zimja od Bosne br. 7
71000 Sarajevo

033 280 300
info@sparkasse.ba
www.sparkasse.ba

Izvod po transakcijskom računu

Izvod broj 1 od 03.01.2025 na dan 04.01.2025

Šifra komitenta: 020007
JIB: 4263133500001
Broj transakcijskog računa: 1990440002000723
UPP oznaka računa: G
FAH:
IBAN: BA39 1990 4400 0200 0723
S.W.I.F.T.: ABSBBA22XXX

ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KLJUČ
UL.ŠEHIĆKA BR.1
79280 KLJUČ

BROJ	KOME/OD KOGA	OPIS	BANKA	DUGUJE	POTRAŽUJE
115723162	OAZA TRADE DOO, KULINA BANA BB.	R:RN BR 275/24 - RN BR 275/24	SPARKASSE BANK DD BIH	0.00	90.00
115738711	/1990440002000723ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KLJUČ, UL.ŠEHIĆKA BR.1	BI- PL ZA NAMIJENE IZ CLANA 3 UREDBE O PL GOT NOVCEM	SPARKASSE BANK DD BIH	162.50	0.00
115738711	/1990440002000723ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KLJUČ, UL.ŠEHIĆKA BR.1	PROVIZIJA- BI- PL ZA NAMIJENE IZ CLANA 3 UREDBE O PL GOT NOVCEM	SPARKASSE BANK DD BIH	2.50	0.00
115738657	ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KLJUČ, UL.ŠEHIĆKA BR.1	BU- POLOG PAZARA	SPARKASSE BANK DD BIH	0.00	2,164.00
115738657	/1990440002000723ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KLJUČ, UL.ŠEHIĆKA BR.1	PROVIZIJA- BU- POLOG PAZARA	SPARKASSE BANK DD BIH	2.16	0.00
UKUPNO:				167.16	2,254.00

POČETNO STANJE: 329,838.85
TRENUTNO STANJE: 331,925.69
ODOBRENI LIMIT: 0.00
RASPOLOŽIVO STANJE: 331,925.69

Zbog računovodstvenog zaključivanja godine, 30. i 31.12.2024., doći će do izmjena u realizaciji naloga platnog prometa, kao i u radnom vremenu naših poslovnica. Sve detalje možete pronaći na našoj web stranici.
Želimo vam sretne praznike.

Izvod po transakcijskom računu

Izvod broj 259 od 31.12.2025 na dan 03.01.2026

Šifra komitenta: 020007
 JIB: 4263133500001
 Broj transakcijskog računa: 1990440002000723
 UPP oznaka računa: Ć
 FAH: -
 IBAN: BA39 1990 4400 0200 0723
 S.W.I.F.T.: ABSBBA22XXX

ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KLJUČ
 UL. SEHIČKA BR.1
 79280 KLJUČ

BROJ	KOME/OD KOGA	OPIS	BANKA	DUGUJE	POTRAŽUJE
153726448/ SEP		Knjiženje pripisa kamate		0.00	3.52
153726670/ NR	/	Naknada za vođenje transakcijskog računa za 12/25		10.00	0.00
153726704/ NR	/	Naknada za vođenje deviznog računa za 12/25		15.00	0.00
127002481	ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KLJUČ, UL. SEHIČKA BR.1	BU- PLOČ	SPARKASSE BANK DD BIH	0.00	1.506.90
127002481	/1990440002000723 ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA KLJUČ, UL. SEHIČKA BR.1	PROVIZIJA- BU- PLOČ	SPARKASSE BANK DD BIH	3.00	0.00

UKUPNO: 28.00 1.510.42

POČETNO STANJE: 354.911.70
TREKUTNO STANJE: 356.394.12
ODOBREN I LIMIT: 0.00
RASPOLOŽIVO STANJE: 356.394.12

Informišemo Vas da od 01.12.2025. godine za mala preduzeća stupaju na snagu izmjene u Tarifniku naknada za usluge u poslovanju s pravnim licima. Izmjene se odnose na definisanje maksimalnog iznosa naknade od 5.000 KM za plaćanja prema inostranstvu (s valutom Izvršenja T-2). Tarifnik naknada dostupan je na našoj web stranici www.sparkasse.ba. Za sva dodatna pitanja ili pojašnjenja, kontaktirajte nas putem telefona +387 33 280 300 ili direktno svog voditelja poslovnog odnosa.

POČETNO I ZAVRŠNO STANJE IMOVINE 01.01-31.12.2025.

RED. BROJ	KON. NAZIV	NABAVNA VRIJEDNOST	POVEĆANJE VRIJEDNOSTI	SMANJENJE VRIJEDNOSTI	STANJE	DOSADAŠNJA ISPRAVKA VR.	ISKNIŽAVANJE	I. V SA 31.12.2025	UKUPNA ISP. VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST	20%
1.	014. PRAVO NA KOR. SOFTWARE	25.395,00	0,00	0,00	25.395,00	14.865,00		4212,00	19.077,00	6.318,00	
2.	020. GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00	0		0,00	0,00	108.000,00	
3.1.	21 ULAGANJA U TUĐE OBJEKTE	93.785,26	0,00	0,00	93.785,26	26.611,60	0,00	2813,56	29.425,16	64.360,10	
3.2.	021. GRAĐEVINE	2.884.808,37	55.664,86	0,00	2.940.473,23	1.573.182,67	0,00	83872,30	1.657.054,97	1.283.418,26	
3.3.	021. ŠUPE	1.900,00			1.900,00	668,57	0	57,00	725,57	1.174,43	
	STANOVNI	410.000,60			410.000,60				0,00	410.000,60	
	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.886.708,37	55.664,86	0,00	2.942.373,23	1.573.851,24	0,00	83.929,30	1.657.780,54	1.284.592,69	
	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	3.390.494,23	55.664,86	0,00	3.446.159,09	1.600.462,84	0,00	86742,86	1.687.205,70	1.758.953,39	
4.	022. OPREMA	1.305.598,76	92.304,65	1.855,00	1.396.048,41	1.095.730,84	1.855,00	55744,92	1.149.620,76	246.427,65	
5.	024. SANITETSKA VOZILA	407.591,65		23.101,49	384.490,16	345.401,76	23.101,49	24745,50	347.045,77	37.444,39	
	OPREMA	1.713.190,41	92.304,65	24.956,49	1.780.538,57	1.441.132,60	24.956,49	80490,42	1.496.666,53	283.872,04	
	UKUPNO G.I OPREMA	5.103.684,64	147.969,51	24.956,49	5.226.697,66	3.041.595,44	24.956,49	167.233,28	3.183.872,23	2.042.825,43	
	UKUPNO:	5.237.079,64	147.969,51	24.956,49	5.360.092,66	3.056.460,44	24.956,49	171.445,28	3.202.949,23	2.157.143,43	
	OSTALA IMOVINA	300,00			300,00					300,00	
	SRED. U PRIPREMI									66.429,64	
	UKUPNO KLASA 0	5.237.079,64	147.969,51	24.956,49	5.360.092,66	3.056.460,44	24.956,49	171.445,28	3.202.949,23	2.223.873,07	

171.445,28 KM
AMORTIZACIJA
ZA 2025.GOD.



[Handwritten signature]

PREGLED OBAVEZA PO ANALITIČKIM KONTIMA NA DAN 31.12.2025.GOD.:

1.RAZGRANIČENJA TR.STALNIH SREDSTAVA PO DONACIJAMA	398.907,45 KM
3.DOBAVLJAČI U ZEMLJI.....	23.076,81 KM
4.OBAVEZE ZA NETO PLATE I NAKNADE (12/25).....	129.551,90 KM
5.OBAVEZE ZA DOPRINOSE I POREZE NA LD (12/25).....	89.656,53 KM
6.OBAVEZE ZA TO	16.946,40 KM
7.OBAVEZE ZA PREVOZ NA POSAO I S POSLA IDR.OBAVEZE.....	1.821,80 KM
8.OBAVEZE ZA NAKNADE ZA PRIV.I POVREM.POSLOVE,UO I SL.....	1.050,00 KM
9.OBAVEZE ZA DOPR.NA PRIVRE. I POVREM.POSLOVE.UO ISL.....	195,24 KM
10.OBAVEZE ZA ČLANARINE I KOMORE IADM.ZABRANE ZAPOSLENIKA.....	3.988,10 KM
11.OBAVEZE PO OSNOVU PDV-a.....	752,82 KM
12.OBAVEZE ZA PIO PRIPREVNICA BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA.....	60,00 KM
13.OBAVEZE ZA RAZGRANIČENJA PO OSNOVU DONACIJA(KRATKOROČNE).....	78.842,60 KM

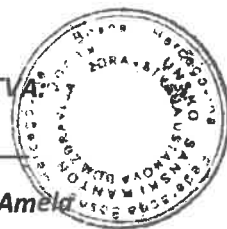
UKUPNO:.....744.849,65 KM

UKUPNO OBAVEZE BEZ RAZGRANIČENJA.....267.099,60 KM

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Amela Mešanović
Broj dozvole: CR-6298/5

ŠEF RAČUNOVODSTVA:

Amela Mešanović
Dipl.ecc.Mešanović Amela



ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ
Naziv pravnog lica
KLJUČ, ŠEHIĆKA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica
Djelatnost

Sparkasse Bank d.d. BiH
Naziv banke
1990440002000723
Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA KLJUČ

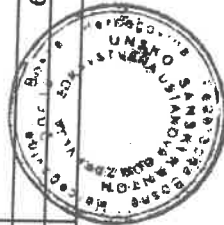
4263133500001
Identifikacioni broj za direktne poreze
263133500001
Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.10
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
048
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)

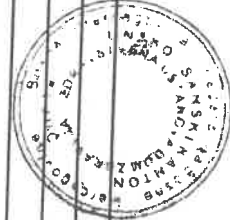
na dan 31.12.2025. godine

Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine	- u KM -
1	2	3	4	5	6	
	IMOVINA					
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)					
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		001	2.223.873	2.235.817	
1.1.	Zemljište		002	2.217.555	2.225.287	
1.2.	Gradevinski objekti		003	108.000	108.000	
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		004	1.758.954	1.790.031	
1.4.	Transportna sredstva		005	246.427	209.868	
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		006	37.444	62.190	
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		007	300	300	
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		008	66.430	54.898	
2.1.	Zemljište		009	0	0	
2.2.	Gradevinski objekti		010	0	0	
2.3.	Postrojenja i oprema		011	0	0	
2.4.	Nematerijalna imovina		012	0	0	
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		013	0	0	
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		014	0	0	
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		015	6.318	10.530	
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		016	0	0	
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		017	0	0	
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		018	6.318	10.530	
			019	0	0	



Kontrolni broj: 109922626

1	2	3	4	5	6
1.	2	3	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
5.	Biološka imovina	3	4	5	6
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		020	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		021	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		022	0	0
9.	Goodwill		023	0	0
10.	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		024	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		025	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		026	0	0
11.	Financijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		027	0	0
11.1.	Depoziti kod banaka		028	0	0
11.2.	Dati krediti		029	0	0
11.3.	Obveznice		030	0	0
11.4.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku		031	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		032	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		033	0	0
B.	Odgodena porezna imovina		034	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		035	0	0
1.	Zalthe (038 do 042)		036	683.270	658.711
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		037	36.835	37.603
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		038	28.807	28.738
1.3.	Gotovi proizvodi		039	0	0
1.4.	Roba		040	0	0
1.5.	Dati avansi		041	6.940	7.049
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		042	1.088	1.816
3.	Ugovorna imovina		043	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		044	0	0
4.1.	Kupci - povezane strane		045	35.085	45.114
4.2.	Kupci u zemlji		046	0	0
4.3.	Kupci u inostranstvu		047	35.085	45.114
5.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		048	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		049	0	0
5.2.	Dati krediti		050	0	0
5.3.	Obveznice		051	0	0
5.4.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku		052	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		053	0	0
7.	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		054	0	0
			055	0	0

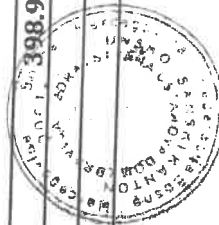


Kontrolni broj: 109922626

Pozicija

3

		Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1		4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti	056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)	057	365.225	342.262
10.	Akontacije poreza na dobit	058	0	0
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	059	246.125	233.732
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)	060	2.907.143	2.894.528
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	061	0	0
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)	062	2.907.143	2.894.528
	KAPITAL			
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)			
1.1.	Dionički kapital	101	2.505.733	2.505.733
1.2.	Otkupljene vlastite dionice	102	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću	103	0	0
1.4.	Državni kapital	104	0	0
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala	105	2.505.733	2.505.733
2.	Dionička premija	106	0	0
3.	Rezerve (109+110)	107	0	0
3.1.	Statutarne rezerve	108	0	0
3.2.	Ostale rezerve	109	0	0
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)	110	0	0
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	111	29.856	29.856
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	112	29.856	29.856
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve	113	0	0
5.	Dobit (116+117)	114	0	0
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda	115	179.797	156.579
5.2.	Dobit tekućeg perioda	116	156.579	70.882
6.	Gubitak (119+120)	117	23.218	85.697
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	118	553.093	553.093
6.2.	Gubitak tekućeg perioda	119	553.093	553.093
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)	120	0	0
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa	121	2.162.293	2.139.075
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)	122	2.162.293	2.139.075
	OBAVEZE			
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)	123	2.162.293	2.139.075
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)	124	398.907	432.458
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima	125	0	0
		126	0	0



Kontrolni broj: 109922626

	Pozi	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov	4		
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima	127	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku	128	0	0
2.	Odgođeni prihod	129	0	0
3.	Rezervisanja	130	398.907	432.458
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	131	0	0
C.	Odgođene porezne obaveze	132	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)	133	0	0
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)	134	345.943	322.995
1.1.	Obaveze prema dobavljačima	135	23.077	26.515
1.2.	Ugovorne obaveze	136	23.077	26.515
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima	137	0	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmov	138	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima	139	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku	140	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	141	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti	142	0	0
4.	Odgođeni prihod	143	0	0
5.	Rezervisanja	144	78.843	73.330
6.	Obaveze za porez na dobit	145	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	146	0	0
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)	147	244.023	223.150
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)	148	744.850	755.453
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA	149	2.907.143	2.894.528
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)	150	0	0
		151	2.907.143	2.894.528

Ključ, 25.02.2026.

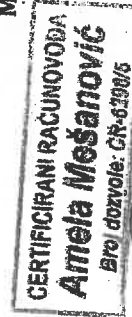
Mjesto i datum

MEŠANOVIĆ (MESUD) AMELA

Certificirani računovoda

CR-6298/5

Broj licence



Ćemal Kenan
Direktor



Kontrolni broj: 109922626

ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ
Naziv pravnog lica
KLJUČ, SEHIČKA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica

Djelatnost

Sparkasse Bank d.d. BIH
Naziv banke

1990440002000723

Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA KLJUČ

86.10
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
048
Šifra opštine

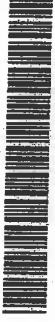
42631335000001
Identifikacioni broj za direktne poreze
2631335000001
Identifikacioni broj za indirektno poreze

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD (BILANS USPJEHA)

za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

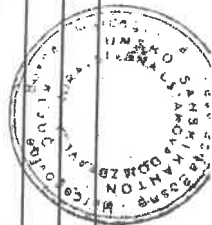
Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	382.184	377.405
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	382.184	377.405
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	849	1.704
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	0	0
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	381.335	375.701
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	2.985.968	2.832.418
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	1.368	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	1.368	0

- u KM -



Kontrolni broj: 1166224025

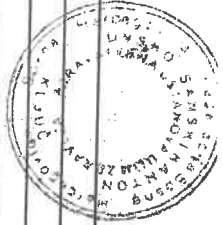
Pozicija		Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	Od 01.01. do 31.12.
2				tekuće godine	prethodne godine
1		3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjena vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme			0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		217	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		218	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjena vrijednosti investicijskih nekretnina		220	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		221	0	0
1.8.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.9.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjena vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.10.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.11.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.12.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjena vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjena vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236	0	0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	0	0
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0



Kontrolni broj: 1166224025

Pozicija

	Bilanka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	3	4	5	6
8.		246		0
9.		247	42	41
9.1.		248	42	32
9.2.		249	0	0
9.3.		250	0	0
10.		251	0	9
C.		252	2.984.558	2.832.377
D.		253	3.368.152	3.209.823
1.		254	3.341.135	3.114.361
2.		255	9.207	1.704
3.		256	0	0
4.		257	128.881	112.421
5.		258	67.943	68.303
5.1.		259	2.853.939	2.647.811
5.2.		260	2.494.334	2.247.974
5.3.		261	340.497	379.493
6.		262	19.108	20.344
6.1.		263	171.445	182.422
6.2.		264	167.233	178.210
6.3.		265	0	0
6.4.		266	0	0
6.5.		267	4.212	4.212
6.6.		268	0	0
7.		269	0	0
8.		270	69.728	59.765
E.		271	39.992	41.935
1.		272	3.799	9.765
1.1.		273	0	0
1.2.		274	0	0
1.3.		275	0	0
1.4.		276	0	0
1.5.		277	0	0
1.6.		278	0	0
1.7.		279	0	0
1.8.		280	0	0

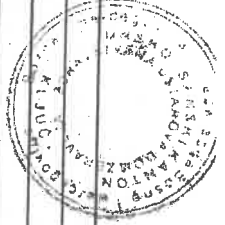


Kontrolni broj: 1166224025

Pozici

Bilška

		Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1		3	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja	4		
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine	281	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti	282	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine	283	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji	284	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine	285	0	0
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)	286	0	0
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku	287	0	203
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	288	0	203
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku	289	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja	290	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku	291	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	292	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	293	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	294	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela	295	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od finansijske imovine	296	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto	297	0	0
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima	298	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto	299	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	300	0	0
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela	301	1.545	6.739
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a	302		0
9.	Finansijski rashodi: (305 do 307)	303	0	0
9.1.	Rashodi od kamata	304	871	0
9.2.	Neto negativne kursne razlike	305	0	0
9.3.	Ostali finansijski rashodi	306	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici	307	871	0
F.	Ukupno rashodi (253+271)	308	1.383	2.823
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)	309	3.344.934	3.124.126
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)	310	23.218	85.697
I.	Porez na dobit (313+314)	311	0	0
1.	Tekućí porez na dobit	312	0	0
2.	Odgođeni porez na dobit (315-316+317-318)	313	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine	314	0	0
		315	0	0



Kontrolni broj: 1166224025

Pozicija

1	2	3	4	5	6
		Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine	
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine	316	0	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza	317	0	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza	318	0	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)	319	23.218	85.697	
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)	320	0	0	
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja	321	0	0	
M.	Dobit (319+321)	322	23.218	85.697	
N.	Gubitak (320-321)	323	0	0	
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU					
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)	324	0	0	
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)	325	0	0	
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	326	0	0	
1.2.	Efektii proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")	327	0	0	
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela	328	0	0	
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha	329	0	0	
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke	330	0	0	
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)	331	0	0	
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina	332	0	0	
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	333	0	0	
2.3.	Aktuarski dobitci/(gubici) od planova definiranih primanja	334	0	0	
2.4.	Dobitci ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	335	0	0	
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela	336	0	0	
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha	337	0	0	
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke	338	0	0	
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)	339	23.218	85.697	
	Zarada po dionici	340	0	0	
	a) Osnovna zarada po dionici	341	0	0	
	b) Razrijeđena zarada po dionici	342	23.218	85.697	
	Dobit/(gubitak) koja pripada:	343	0	0	
	a) Vlasnicima matičnog društva	344	23.218	85.697	
	b) Vlasnicima manjinskih interesa	345	0	0	

Ključ, 25.02.2026.

Mjesto i datum

Kontrolni broji: 11662224025

CERTIFICIRANI RAČUNOVANJE
Amela Mešanović
Broj dozvole: CR-6298/5

MEŠANOVIĆ (MESUD) AMELA
Certificirani računovoda
CR-6298/5

Cemal Kenan
Direktor

ZU DOBRO ZDRAVLJE KLJUČ
 Naziv pravnog lica
 Ključ, SEHIČKA 1
 Sjedište | adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica
 Djelatnost
 Sparkasse Bank d.d. BIH
 Naziv banke
 1990440002000723
 Broj računa

FINANSIJSKO/FINACIJSKO
 INFORMATIČKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
 ISPOSTAVA KLJUČ

4263133500001
 Identifikacioni broj za direktne poreze
 263133500001
 Identifikacioni broj za indirektnie poreze
 86.10
 Šifra djelatnosti po KD BiH 2010
 048
 Šifra opštine

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirom za
 privredna društva

ANEKS - DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA PRIVREDNA DRUŠTVA

od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	2.983.218	2.832.377
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl, od toga:	650	602	2.889.377	2.738.938
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	650 (dio)	603	0	0
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	650 (dio)	604	2.889.377	2.738.938
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	940	500
6.	Prihodi od donacija	652	606	85.688	83.714
7.	Prihodi od članarina	653	607	0	0
	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608	0	0
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	750	5.105
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	6.463	4.120
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611	0	0
12.	Dobici od usklađivanja vrijednosti zaliha	685	612	0	0
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	2.853.939	2.647.811
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) ³⁾	520 (dio), 521 (dio)	614	1.469.280	1.293.378
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	130.660	110.335
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	718.814	630.653
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	175.580	213.608
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	10.155	8.206
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	7.995	6.898
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	330.342	371.287
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	4.662	7.177
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	14.446	13.167
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	33.250	25.187
	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	0	0
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	0	12
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	33.028	25.108
27.	Troškovi najma	533	627	0	0
28.	Troškovi sajnova	534	628	0	0
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629	140	0
30.	Troškovi istraživanja	536	630	0	0
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631	0	0
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632	82	67
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	76.470	76.513
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	36.478	34.578
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	341	180
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	2.353	2.246
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	3.370	3.795
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	11.445	11.871
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	555	639	16.609	16.217
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640	0	0
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	5.874	7.624

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.

²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.

³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.



2	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS		
			5	6	
3	4	5	6		
ROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16					
	Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁴⁾	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642	0	0
4.	Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁵⁾	560 (dio), 561 (dio)	643	0	0
45	OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	0	6.739
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645	0	0
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	0	6.739
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	0	0
49.	ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE				
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) ⁶⁾	27 osim 279	648	0	0
51.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) ⁷⁾	47 osim 479	649	8.758	10.229
52.	Obaveze za akcize	480	650	0	0
53.	BROJ ZAPOSLENIH				
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada ⁸⁾		651	60	59
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁹⁾		652	60	59
	Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe ¹⁰⁾		653	0	0

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

U ovom dijelu nije ništa knjiženo.

⁴⁾ Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁵⁾ Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁶⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).

⁷⁾ Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).

⁸⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.

⁹⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.

¹⁰⁾ Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

K.
Mjesto

25.02.2026.
Datum

MEŠANOVIĆ (MESUD) AMELA
Certifikovani računovoda

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Amela Mešanović
Broj dozvole: CR-6298/5

CR-6298/5
Broj licence

037/663-349
Kontakt



Čemal Kenan
Direktor



ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ
Naziv pravnog lica
KLJUČ, ŠPIŠIĆKA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica

Djelatnost

Sparkasse Bank d.d. BiH

Naziv banke

1990440002000723

Broj računa

FINANSJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
IPOSTAVA KLJUČ

4263133500001

Identifikacioni broj za direktne poreze

263133500001

Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.10

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

048

Šifra opštine

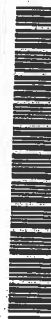
IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE (IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)

(Direktna metoda)

na dan 31.12.2025. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Prilivi od kupaca					
1.2.	Odlivi po osnovu plaćanja za poslenima		(+)	401		
1.3.	Odlivi po osnovu plaćanja dobavljačima, po osnovu poslovnih aktivnosti		(-)	402	-2.779.761	-2.579.721
1.4.	Odlivi po osnovu ostalih troškova, nastalih po osnovu poslovnih aktivnosti		(-)	403	-296.773	-405.006
1.5.	Odlivi po osnovu plaćanja poreza na dobit		(-)	404	-62.810	-68.191
1.6.	Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti		(-)	405	0	0
1.7.	Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti		(+)	406	2.870.666	255.840
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u poslovnim aktivnostima (401 do 407)		(+) (-)	408	-268.678	-2.797.078
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	409	-154.543	0
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	410	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	411	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	412	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	413	0	0
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	414	0	0

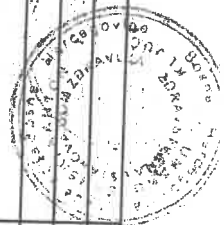
Kontrolni broj: 1666065794



Pozicija

2

	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
	3	4	5	6	7
2.8.		(-)	415	0	0
2.9.		(+)	416		
2.10.		(+)	417		
2.11.		(-)	418	0	0
2.12.		(+)	419	0	0
2.13.		(-)	420	0	0
2.14.		(+)	421	0	0
2.15.		(-)	422	0	0
2.16.		(+)	423	0	0
2.17.		(+)	424	0	0
2.18.		(+)	425	0	0
2.19.		(+)	426	0	0
2.20.		(-)	427	0	0
2.21.		(+)	428	0	0
2.22.		(-)	429	0	0
2.23.		(+)	430	0	0
2.24.		(-)	431	0	0
2.25.		(+)	432	0	0
2.26.		(+)	433	0	0
2.27.		(+)	434	0	0
2.28.		(-)	435	0	0
2.29.		(+)	436	0	0
B. 437		(-)	437	0	0
		(+)	438	-154.543	0
3.					
3.1.					
3.2.		(+)	439	0	0
3.3.		(-)	440	0	0
3.4.		(+)	441	0	0
3.5.		(-)	442	0	0
3.6.		(+)	443	0	0
3.7.		(-)	444	0	0
3.8.		(-)	445	0	0
3.9.		(-)	446	0	0
3.10.		(-)	447	0	0
		(+)	448	0	0



Kontrolni broj: 1666065794

Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
2.	3	4	5	6	7
Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata					
3.12. Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	449	0	0
3.13. Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	450	274.171	2.688.060
C. Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u finansijskim aktivnostima (439 do 451)		(-)	451	0	0
4. NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	452	274.171	2.688.060
5. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA					
6. EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	454	342.262	300.875
7. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	455	0	0
		(+)(-)	456	193.212	191.857
		(+)(-)	453	-149.050	-109.018

Ključ, 25.02.2026.

Mjesto i datum

MEŠANOVIĆ (MESUD) AMELA

Certificirani računovođa

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

Amela Mešanović

Broj dozvole: CR-6298/5

CR-6298/5

Broj licence



Ćemal Kenan
Direktor

(Signature)

ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ
 Naziv pravnog lica
 Ključ, ŠEHIĆKA 1
 Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica
 Djelatnost
 Sparkasse Bank d.d. BIH
 Naziv banke
 1990440002000723
 Broj računa

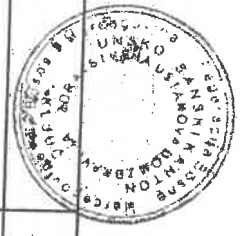
FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
 INFORMATIČKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
 ISPOSTAVA KLJUČ

4263133500001
 Identifikacioni broj za direktne poreze
 263133500001
 Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.10
 Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
 048
 Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
 (Indirektna metoda)
 za period od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	- u KM -	
					Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja.					
1.2.	Usklađenja:		(+)(-)	501		
1.2.1.	Amortizacija					
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)	502	171.445	182.422
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	503	-1.368	0
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	504	0	0
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	505	0	0
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)(-)	506	0	0
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	507	0	0
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	508	0	0
1.2.9.	Efekt promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)	509	0	0
1.2.10.	Efekt promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	510	0	0
1.2.11.	Efekt promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	511	0	0
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	512	0	0
			(+)(-)	513	0	0

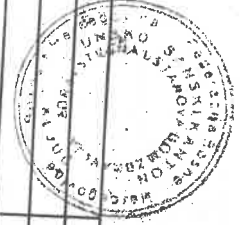


Kontrolni broj: 177059621



Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
3	4	5	- 6	7
14.	(+)(-)	514	0	0
1.2.15.	(+)(-)	515	0	0
1.2.16.	(+)(-)	516	0	0
1.2.17.	(+)(-)	517	0	0
1.2.18.	(+)(-)	518	0	0
1.2.19.	(-)	519	1.545	6.739
1.2.20.	(+)(-)	520	0	0
1.2.21.	(+)(-)	521	0	0
1.2.22.	(+)	522	0	0
1.2.23.	(-)	523	0	0
1.2.24.	(-)	524	0	0
1.3.	(+)	525	-42	-32
1.3.1.			871	0
1.3.2.	(+)(-)	526		
1.3.3.	(+)(-)	527	768	-4.275
1.3.4.	(+)(-)	528	10.029	-3.968
1.3.5.	(+)(-)	529	-12.393	-23.972
1.3.6.	(+)(-)	530	0	0
1.3.7.	(+)(-)	531	151.105	1.341
1.4.	(+)(-)	532	-167.672	-202.565
A.	(-)	533	0	0
2.	(+)(-)	534	154.288	-44.310
2.1.	(-)	535		
2.2.	(+)	536	-154.543	0
2.3.	(-)	537	0	0
2.4.	(+)	538	0	0
2.5.	(-)	539	0	0
2.6.	(+)	540	0	0
2.7.	(-)	541	0	0
2.8.	(+)	542	0	0
2.9.	(+)	543	0	0

neto broj: 177059621



Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	Od 01.01. do 31.12.
				tekuće godine	prethodne godine
	3	4	5	6	7
ganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat					
Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	545	0	0
Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(+)	547	0	0
Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
Prilijena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	549	0	0
Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	550	0	0
Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	551	0	0
Kupovina udjela u zavisnim društvima		(+)	552	0	0
Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
Kupovina udjela u pridruženim društvima		(+)	554	0	0
Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	556	0	0
Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
Prilijene dividende		(+)	558	0	0
Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	559	0	0
Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	560	0	0
Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	561	0	0
Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	0	0
Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	-154.543	0
3. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	0	0
Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	0	0
Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	0	0
Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	0	0
Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	0	0
Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	0	0

Pozicija

2

devizni tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do

7)

	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
	3	4	5	6	7
4.		(+)(-)	578	0	0
5.		(+)(-)	579	-255	-44.310
6.		(+)(-)	580	342.262	300.875
7.		(+)(-)	581	0	0
		(+)(-)	582	342.007	256.565

Ključ, 25.02.2026.

Mjesto i datum:

MEŠANOVIĆ (MESUD) AMELA

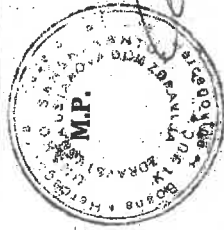
Certificirani računovoda

CR-6298/5

Broj licence

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Amela Mešanović
 Broj dozvole: CR-6298/5

Amela Mešanović



Čemal Kenan
 Direktor



ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ
Naziv pravnog lica
Ključ, ŠEHIĆKA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica
Djelatnost
SparKasse Bank d.d. BIH
Naziv banke
1990440002000723
Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA KLJUČ

4263133500001
Identifikacioni broj za direktne poreze
263133500001
Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.10
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
048
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

Ključ
Mjesto

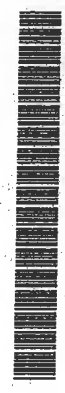
25.02.2026.
Datum

MESANOVIĆ (MESUD) AMELA
CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Amela Mešanović
Broj dozvole: CR-6298/5

CR-6298/5
Broj licence
037/663-349
Kontakt



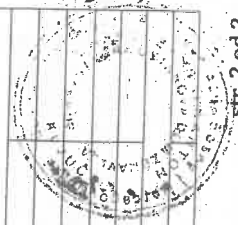
Čemal Kenan
Direktor



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2025. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA											UKUPNI KAPITAL (10-11)			
	Oznaka za AOP														
	Dionički kapital	Vlasnički udjeli	Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu ujednenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit/ (nepokriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA					
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
1. Stanje na dan 31.12.2023. godine															
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	901	2.505.733				29.856									
3. Efekti retroaktivnog prepravljivanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	902														
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2023., odnosno 01.01.2024. (901+902+903)	904	2.505.733				29.856									
5. Dobit/(gubitak) za period	905														
6. Ostali ukupni rezultat za period	906														
7. Ukupni rezultat (905+906)	907														
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908														
9. Sifiranje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909														
10. Objavljene dividende	910	0			0	0									
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivenje gubitka	911	0			0	0									
12. Ostale promjene	912	0			0	0									
13. Stanje na dan 31.12.2024. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	2.505.733			0	0	29.856	0							
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0			0	0									
15. Efekti retroaktivnog prepravljivanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915	0			0	0									
16. Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2025. godine (913+914+915)	916	2.505.733			0	0	29.856	0							
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917	0			0	0									
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0			0	0									
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0			0	0									
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0			0	0									
21. Sifiranje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0			0	0									
22. Objavljene dividende	922	0			0	0									
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivenje gubitka	923	0			0	0									
24. Ostale promjene	924	0			0	0									
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2025. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	2.505.733			0	0	29.856	0							

Kontrolni broj: 1875868612449447



ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ
Naziv pravnog lica
Ključ, ŠEHIĆKA 1
Sjedište i adresa pravnog lica

4263133500001
Identifikacioni broj za direktne poreze
263133500001
Identifikacioni broj za indirektno poreze

Djelatnosti bolnica
Djelatnost

86.10
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Sparkasse Bank d.d. BiH
Naziv banke
1990440002000723
Broj računa

048
Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOŠTAVA KLJUČ

Za pravna lica koja vode
knjigovodstvo u skladu sa
kontinim okvirom za privredna
društva

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun
od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	1.293.378	1.469.280
2.	Neto naknade plaća	902	0	0
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	1.293.378	1.469.280
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	110.335	130.660
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	630.653	718.814
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	213.608	175.580
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	844.261	894.394
8.	Svega (3+4+7)	908	2.247.974	2.494.334
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	0
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	0
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	0
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	0
13.	Svega (9 do 12)	913	0	0
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	1.293.378	1.469.280
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	59	60

Ključ
Mjesto

MEŠANOVIĆ (MESUD) AMELA
Certifikovani računovođa

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Amela Mešanović
Broj dozvole: CR-5298/5

CR-6298/5
Broj dozvole

037/663-349
Kontakt

Čemal Kenan
Direktor

25.02.2026.
Datum



Kontrolni broj: 221421888

str. 1 od 1



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2025. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

- 1) Naziv poslovnog subjekta **ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ**
- 2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4263133500001**
- 3) Kanton **Unsko-sanski kanton** Općina **Ključ**
Ulica i broj **ŠEHIĆKA 1** Telefon **037/663-349**
- 4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **86.10**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2025. GODINI 1) 2)
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2025. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	155.116
1.1	iz sopstvenih sredstava 3)	73.461
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	0
1.21	domaćih investitora	0
1.22	inostranih investitora	0
1.3	iskorišteni finansijski krediti 4)	0
1.31	domaćih banaka	0
1.32	stranih kreditora	0
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	0
1.4	finansijski najam - lizing 5)	0
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	0
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	81.655
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	0

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikažite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2025. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2025. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	155.116
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2025. godine 6)	155.116
2.12	za izmirenje obaveza iz 2024. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2024. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2025. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	0
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2025. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2025. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2025. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2025. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2025. godini.	0
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2025. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	155.116

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

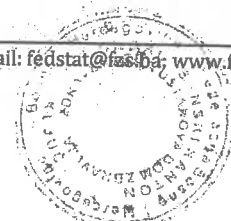


TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2025. GODINI

Redni broj	Opis sredstva	UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva 8)	Polovna stalna sredstva 9)	Dezinvesticije / prodaja 10)
1	2	3	4	5	6
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva 7) u 2025. godini = Tabela 2, Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	155.116	155.116	0	0
3.1	Građevinski objekti i prostori (zbir 3.1.1 + 3.2)	55.665	55.665	0	0
3.1.1	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski, dječji i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)	0	0	0	0
3.2	Ostali građevinski radovi (3.2.1 + 3.2.2 + 3.2.3)	55.665	55.665	0	0
3.2.1	Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)	55.665	55.665	0	0
3.2.2	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; gjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirišta i sl.)	0	0	0	0
3.2.3	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, krčenje šuma i kamenitog tla; isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)	0	0	0	0
3.3	Strojari, oprema i transportna sredstva - domaća (zbir 3.3.1 + 3.3.2)	99.451	99.451	0	0
3.3.1	Strojari i oprema (zbir 3.3.1.1 do 3.3.1.9)	99.451	99.451	0	0
3.3.1.1	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)	10.545	10.545	0	0
3.3.1.2	Strojari za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće, transportne, rasbladne, za provjetravanje), vage i sl.	3.704	3.704	0	0
3.3.1.3	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice, strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)	0	0	0	0
3.3.1.4	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	0	0	0	0
3.3.1.5	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računske, pisače, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagaine, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	0	0	0	0
3.3.1.6	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.	16.507	16.507	0	0
3.3.1.7	Radioški, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	0	0	0	0
3.3.1.8	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.	64.910	64.910	0	0
3.3.1.9	Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	3.785	3.785	0	0
3.3.2	Transportna sredstva (zbir 3.3.2.1 + 3.3.2.2 + 3.3.2.3)	0	0	0	0
3.3.2.1	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)	0	0	0	0
3.3.2.2	Teretna vozila (uključujući i kombi i prikolice)	0	0	0	0
3.3.2.3	Druge vozila i plovila (autobusi, čamci, tračna i zračna vozila)	0	0	0	0
3.4	Od 3.3 (Strojari, oprema i transportna sredstva) prikazite vrijednost uvezene opreme	0	0	0	0
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.5.1 + 3.5.2)	99.451	99.451	0	0
3.5.1	Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	0	0	0	0
3.5.2	Posumljavanje i dugogodišnji zasadi	0	0	0	0
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.6.1 + 3.6.2 + 3.6.3 + 3.6.4 + 3.6.5)	0	0	0	0
3.6.1	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	0	0	0	0
3.6.2	Rudarska i mineralna istraživanja	0	0	0	0
3.6.3	Softveri i baze podataka (zbir od 3.6.31 do 3.6.34)	0	0	0	0
3.6.31	Kupljeni softveri (uključujući i licence za softvere)	0	0	0	0
3.6.32	Softveri proizvedeni u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.6.33	Kupljene baze podataka	0	0	0	0
3.6.34	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.6.4	Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)	0	0	0	0
3.6.5	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)	0	0	0	0
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (ex. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretninama)	0	0	0	0
3.8	Draga i cjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl.) 7)	0	0	0	0
3.9	Licence (osim licenci za softvere), patenti i trgovačke marke 7)	0	0	0	0
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	0	0	0	0

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.
 8) Uključite nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog leziga - najma, kao i polovnu opremu iz uvoza prvi puta uvezenu, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U svakoj daljoj preprodaji ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.
 9) Polovna stalna sredstva obuhvaćaju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (funkcija 6).
 10) Uključite stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u tramp i stalna sredstva data kao kapitalni transferi u naturi. Prodana stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJU U 2025. GODINI

UKUPNO

INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA

Redni broj	Djelatnost	djelatnost:			djelatnost:			djelatnost:		
		Ne postoji.	općina: entitet:	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010 entitet:	Ne postoji.	općina: entitet:	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010 entitet:	Ne postoji.	općina: entitet:	redni broj jedinice djelatnost KDBH 2010 entitet:
1	2	3	4	5	6					
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	01	02	02	0					
4.12	u 2025. god. po karakteru izgradnje (Tabela 3., Kolona 4.)	155.116			0					
4.13	održavanje nivoa postojećih kapaciteta	0			0					
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine ¹¹⁾									
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2025. godini, (4.11 do 4.13)=(4.14 do 4.19)=(Tabela 3., Red. br. 3., Kolona 4.)	155.116			0					
4.14	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	0								
4.15	stambene zgrade i prostori za stanovanje = 3.11									
4.16	ostali građevinski radovi = 3.2	55.665								
4.17	strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3	99.451								
4.18	biološka sredstva = 3.5	0			0					
4.19	nematerijalna stalna sredstva = 3.6	0			0					
	troškovi prijenosa vlasništva zemljišta = 3.7	0			0					
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2025. godine	155.116								
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2025. godine	0			0					

¹¹⁾ Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11., 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Obrazac popunio:

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
Amela Mešanović
Broj dozvole: CR-6298/5

MESANOVIĆ (MESUD) AMELA
Upisati puno ime i prezime

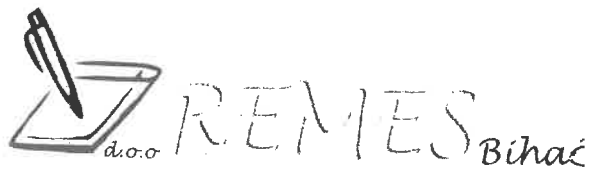
Tel./fax **037/663-349**
E-mail **zudomzdravlja.kljuc@bih.net.ba**
Datum **25.02.2026.**



Čemal Kenan
Direktor

(Signature)





Mehmedalije Maka Dizdara 6/2
77 000 Bihać
Tel/fax : +387 37 222 690
PDV : 263483740005
Raiffeisen Bank d.d.
16 10350025840066

24-03-2026

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ/3

Meski

**Izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih
izvještaja za godinu koja završava na dan
31.12.2025 g.**

ZU „DOM ZDRAVLJA“ KLJUČ

Bihać, mart 2026 g.

Sadržaj

IZJAVE UPRAVE	5
IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA.....	8
1. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	10
1.1. Informacije o Društvu	10
1.2. Osnove pripreme finacijskih izvještaja	12
a) Izjave o usklađenosti	12
b) Principi vrednovanja	12
c) Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja	12
d) Korištenje procjena i prosudbi	12
1.3. Značajne računovostvene politike	13
a) Strane valute	13
b) Finacijski instrumenti	13
I. Nederivativna finacijska imovina.....	13
<i>Zajmovi i potraživanja</i>	<i>13</i>
<i>Potraživanja od kupaca i druga potraživanja.....</i>	<i>14</i>
<i>Gotovina i gotovinski ekvivalenti.....</i>	<i>14</i>
II. Nederivativne finacijske obaveze	14
c) Nekretnine, postrojenja i oprema	15
<i>Priznavanje i mjerenje</i>	<i>15</i>
<i>Naknadni izdaci</i>	<i>16</i>
<i>Reklasifikacija u investicijske nekretnine.....</i>	<i>16</i>
<i>Amortizacija.....</i>	<i>16</i>
d) Nematerijalna imovina	16
<i>Priznavanje i mjerenje</i>	<i>16</i>
<i>Amortizacija.....</i>	<i>17</i>
<i>Naknadni troškovi.....</i>	<i>17</i>
e) Zalihe	17
f) Umanjenje vrijednosti	18
<i>Nederivativna finacijska imovina</i>	<i>18</i>
<i>Finacijska imovina mjerena po amortiziranom trošku</i>	<i>18</i>
g) Obaveze prema zaposlenima	19
h) Rezervisanja	19

<i>Restruktuiranja</i>	19
<i>Šteta po okoliš</i>	19
<i>Štetni ugovor</i>	19
i) Realizacija prihoda	20
<i>Prihodi od prodaje robe</i>	20
<i>Prihodi od prodaje usluga</i>	20
<i>Prihodi od kamata</i>	20
<i>Prihodi od iznajmljivanja</i>	20
j) Najmovi	20
<i>Operativni najmovi</i>	20
<i>Financijski najmovi</i>	21
k) Raspodjela dobiti	21
l) Financijski rashodi	21
m) Porezi	21
2. NOVI STANDARDI I INTERPRETACIJE KOJE JOŠ UVIJEK NISU U PRIMJENI	22
3. UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZICIMA	28
3.1. Faktori financijskog rizika	28
3.2. Tržišni rizik	28
<i>Rizik novčanih tokova</i>	28
3.3. Kreditni rizik	29
3.4. Rizik likvidnosti	30
3.5. Upravljanje kapitalom	30
4. OBAVJEŠTENJA PO POZICIJAMA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	31
4.1. Ukupni prihodi	31
4.2. Materijalni troškovi	31
4.3. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	32
4.4. Troškovi primljenih usluga	32
4.5. Troškovi amortizacije	32
4.7. Financijski prihodi i	33
4.8. Financijski rashodi	33
4.9. 1 Ostali prihodi i dobiti	33
4.10. Rezultat poslovanja	34
4.11. Kretanje nematerijalne i materijalne imovine	34
4.12. Zalihe	36

4.13.	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	36
4.14.	Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	37
4.15.	Potraživanja za unaprijed plaćene obaveze	37
4.16.	Kapital	38
4.17.	Dugoročna razgraničenja	38
4.18.	Obaveze iz poslovanja	39
4.19.	Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	39
5.	SUDSKI SPOROVI U DRUŠTVU	39
6.	PRISTUP INFORMACIJAMA	40
7.	OSVRT NA POŠTIVANJA PRINCIPA NEOGRANIČENOG VREMENA POSLOVANJA	40
8.	OSVRT NA INTERNE KONTROLE	40
9.	OSVRT NA POREZNE ASPEKTE U DRUŠTVU	41
11.	NEOVISNOST REVIZIJSKOG TIMA	42
12.	ZAKLJUČAK	43

IZJAVE UPRAVE

Primatelj:

REMES doo Bihać

Mehmedalije Maka Dizdara 6/2, Bihać

Vama, revizorima, mi članovi Uprave ZU „Dom zdravlja Ključ“ zaduženi smo za sastavljanje finansijskih izvještaja dajemo sljedeće izjave:

A. Informacije i dokazi

Informacije i dokazi koje ste od nas zahtijevali su Vam dane u potpunosti i savjesno. Kao lica zadužena za davanje ovih izjava i dokaza imenovali smo sljedeće osobe:

OSOBE ZADUŽENE ZA SARADNJU S REVIZOROM

AMELA MEŠANOVIĆ

Rukovodilac računovodstva

B. Knjigovodstveni iskazi

Mi smo se pobrinuli za to da su vam knjigovodstveni iskazi poslovanja Društva u potpunosti stavljeni na raspolaganje. Ovoj dokumentaciji pripadaju upute, organizaciona dokumentacija i ostalo što pomaže u razumijevanju računovodstvenog sistema Društva.

U knjigovodstvenoj evidenciji su obuhvaćeni svi poslovni događaji koji su morali biti proknjiženi u poslovnoj 2025. godini.

Mi smo se pobrinuli za to da Vam je sva dokumentacija za koju imamo obavezu čuvanja u pisanoj ili elektronskoj formi dana na raspolaganje u roku koji je realan i razuman za Vaše razumijevanje podataka.

C. Finansijski izvještaji

Mi, kao članovi Uprave Društva smo ispunili odgovornost za pripremanje i prezentiranje finansijskih izvještaja. Naša odgovornost je fer prezentacija finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Ova odgovornost obuhvata: utvrđivanje, uvođenje i održavanje internih kontrola važećih za sastavljanje i objektivan prikaz finansijskih izvještaja u kojima neće biti značajnih pogrešnih prikazivanja uzrokovanih prijevarom ili pogreškom; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika; i utvrđivanje razumnih računovodstvenih procjena primjerenih u danim okolnostima.

Vjerujemo da je finansijskim izvještajima koji su predmet revizije koju Vi obavljate prikazana sva imovina, obaveze, eventualne obaveze, rezervisanja, ukupni rashodi i ukupni prihodi, kao i sve

obavezne napomene uz finansijske izvještaje. Sve obaveze, kako predvidive tako i nepredvidive su prikazane u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Primjenjene metode prikazivanja pozicija u finansijskim izvještajima i njihovo vrednovanje odgovaraju zahtjevima posebnih propisa iz ove oblasti. Naš izbor i primjena metoda iskazivanja pozicija u finansijskim izvještajima i njihovog vrednovanja je primjerena. Značajne pretpostavke koje smo koristili u procjenama su primjerene, te smo ih Vama prikazali.

Za sve događaje nakon datuma finansijskih izvještaja koji su to zahtijevali prilagodili smo finansijske izvještaje i napomene uz finansijske izvještaje u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Izjestili smo Vas o svim poznatim stvarnim i mogućim sudskim sporovima i zahtjevima čiji se utjecaj uzeo u obzir pri sastavljanju finansijskih izvještavanja u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Svi planovi i očekivanja koji mogu imati za posljedicu značajnu promjenu knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obaveza prikazanih u finansijskim izvještajima predstavljeni su u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Društvo je pravni; odnosno ekonomski vlasnik imovine prikazane u finansijskim izvještajima. Sva založna i stvarna opterećenja u vezi s ovom imovinom su objavljena u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Mi smo se pridržavali svih dogovora koji mogu imati značajan utjecaj na finansijske izvještaje. Eventualni slučajevi nepridržavanja su Vam dani na znanje.

U protekloj godini Društvo nije koristilo niti jedan instrument naveden u prethodnom paragrafu u bilo kojoj formi.

U obzir smo uzeli sve događaje koji mogu imati utjecaj na poslovanje Društva i iz tih događaja rezultirajuće finansijske obaveze te iste objavili ili u finansijskim izvještajima ili (ako se iste ne obuhvataju u finansijskim izvještajima) naveli u dodatku uz ovu izjavu. Ako takvi navodi ili napomene nedostaju, onda takvih događaja nije bilo na datum sastavljanja finansijskih izvještaja.

Godišnji izvještaj o poslovanju

- ✓ Mi smo odgovorni za sastavljanje godišnjeg izvještaja o poslovanju.
- ✓ Izvještaj o poslovanju sadrži sve obavezne podatke kako je propisano članom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21).
- ✓ Tok poslovanja Društva i položaj Društva su predstavljeni na fer način i analizirani u Godišnjem izvještaju o poslovanju. Analiza obuhvata finansijske i nefinansijske pokazatelje uspješnosti relevantne za poslovnu aktivnost Društva u skladu s Zakonom.
- ✓ Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži (u skladu s tačkom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH):
 - Sve značajne događaje nastale u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje finansijskih izvještaja,
 - Procjenu očekivanog budućeg razvoja Društva,

- *Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem,*
- *Korištene financijske instrumente ako je značajno za procjenu financijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva,*
- *Ciljeve i politike Društva u vezi sa upravljanjem financijskim rizicima, zajedno sa politikama zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita,*
- *Izloženost Društva cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju Društva*

Interne kontrole

Mi smo odgovorni za sastavljanje (konceptiju, implementaciju, održavanje i poboljšavanje) adekvatnog sistema internih kontrola u skladu s članom 11. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

U skladu s primjenjivim sistemom internih kontrola implementirali smo odgovarajuće mjere da spriječimo i otkrijemo eventualne nezakonite radnje zaposlenih.

Izvijestili smo Vas o rezultatima procjene rizika da finansijski izvještaji i Godišnji izvještaj o poslovanju mogu sadržavati značajne pogreške uslijed namjernih pogrešnih prikazivanja.

Nismo svjesni postojanja nezakonitih radnji u Društvu naročito onih koje se odnose na pravne zastupnike Društva i druge izvršne uposlenike, uposlenike koji imaju ključnu ulogu u sistemu internih kontrola, i drugih osoba čije nezakonite radnje mogu imati značajan utjecaj na finansijske izvještaje Društva.

Potpunost danih informacija

Na uvid su Vam dani svi zapisi, dokumenti i informacije o neobičnim događajima s kojima je Uprava bila upoznata, kao i sve ostale informacije koje su bitne za reviziju finansijskih izvještaja.

Obezbijedili smo Vam uvid u imena svih banaka s kojima je Društvo u toku godine imalo poslovne veze, kao uvid u sva stanja na transakcijskim računima Društva.

Na raspolaganje smo Vam dali sve zapisnike sa sastanaka Uprave Društva.

Mi potvrđujemo da moguće neispravljene pogreške nisu značajne u odnosu na ukupne finansijske izvještaje Društva.

U ime Uprave

Ćemal Kenan, v.d. direktor

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA UPRAVI ZU „DOM ZDRAVLJA“ KLJUČ

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja društva ZU „DOM ZDRAVLJA“ KLJUČ (dalje u tekstu: Društvo), koji obuhvataju Bilans stanja na dan 31. decembar 2025., Izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, promjenama kapitala, i gotovinskom toku za godinu tada završenu, te Bilješke uz finansijske izvještaje.

MIŠLJENJE

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno, u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Društva ZU „DOM ZDRAVLJA“ KLJUČ na dan 31. decembra 2025. godine, rezultate njegovog poslovanja i novčane tokove za godinu koja je tada završila u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja.

ODGOVORNOST UPRAVE ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje, ispravnost i primjerenost oblika i sadržaja finansijskih izvještaja i drugih informacija u skladu sa Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI) i za one interne kontrole za koje Uprava Društva odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

ODGOVORNOST REVIZORA

Naša je odgovornost je izraziti mišljenje o ovim finansijskim izvještajima na osnovu naše revizije. Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima koji nalažu pridržavanje etičkih pravila od strane revizora, te planiranje i provođenje revizije kako bi se s razumnom mjerom sigurnosti utvrdilo da su finansijski izvještaji bez materijalno značajnih pogrešnih prikazivanja. Revizija uključuje provođenje procedura u svrhu pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama prikazanim u finansijskim izvještajima. Odabir procedura ovisi o prosudbi revizora, uključujući i procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih prikazivanja u finansijskim izvještajima koje mogu nastati kao posljedica prijevare ili pogreške. U procjenjivanju tih rizika revizor razmatra interne kontrole relevantne za subjektovo sastavljanje i objektivan prikaz finansijskih izvještaja u skladu s postojećim

okolnostima, a ne u svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola subjekta. Revizija isto tako uključuje ocjenu primjerenosti primijenjenih računovodstvenih politika, razumnost računovodstvenih procjena koje je definirala uprava kao i ocjenu cjelokupnog prikaza finansijskih izvještaja.

KLJUČNA REVIZORSKA PITANJA

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za obavljenju reviziju finansijskih izvještaja tekuće godine. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, mi ne dajemo posebno mišljenje o tim pitanjima.

Odredili smo da nema ključnog revizorskog pitanja za objaviti u našem izvještaju.

OSTALE ČINJENICE

Reviziju finansijskih izvještaja za 2024 godinu radilo je društvo za reviziju „REMES “ d.o.o.Bihać i izrazilo pozitivno mišljenje .

Angažirani partner na izradi revizorskog izvještaja je ovlašteni revizor Bates Davor.

Remes d.o.o. Bihać

M.Maka Dizdara 6/2, Bihać
Bihać, 23.03.2026.godine

dipl.ecc.Ljiljana Mehic
Ovlašteni revizor
Broj licence: 3011128224

Dipl.ecc Bates Davor
Ovlašteni revizor
Broj licence 3010042236

Mehić Emir
direktor

1. BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1.1. Informacije o Društvu

JU „Dom zdravlja“ Ključ u državnoj svojini bilo je upisano u Sudski registar u Osnovnom sudu Udruženog rada Banja Luka kao OOUR „Dom zdravlja“ Ključ u sastavu radne organizacije Kliničko-medicinski centar Banja Luka. Na osnovu odluke ratnog predsjedništva Općine Ključ broj 01-888-1/95 od 12.12.1995.godine odlučeno je o nastavku rada JU „Dom zdravlja Ključ“, Ul.Šehićka br.1 Ključ. Evidentirani kapital je 4.458.093 DEM.

Dana 20.06.1997.godine došlo je do organizovanja JU „Dom zdravlja“ Ključ Ul.Šehićka br.1 Ključ, u Sudskom registru broj U/I-22/97 u skladu sa Odlukom o zadržavanju prava i obaveza Općinskog vijeća Općine Ključ broj 1/97 od 16.04.1997.godine. Lice ovlašteno za zastupanje Društva je Prim.dr.Suad Hadžić neograničena odgovornost.

Dana 15.10.1997.godine Rješenjem Kantonalnog suda Bihać U/I-29/97 izvršena je dopuna djelatnosti i lica ovlaštenog za zastupanje u spoljnotrgovinskom prometu. Lice ovlašteno za zastupanje u spoljnotrgovinskom prometu je Prim.dr.Suad Hadžić.

Dana 31.08.1999.godine Rješenjem broj U/I-59/99 izvršena je promjena naziva i osnivača. Novi naziv Društva je ZU „Dom zdravlja“ Ključ, a novi osnivač je Unsko-sanski kanton.

Dana 28.07.2008.godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-08-000029 izvršena je izmjena lica ovlaštenog za zastupanje, te je razrješen dužnosti Prim.dr.Suad Hadžić, a imenovan dr.Behzad Hadžić bez ograničenja.

Dana 12.09.2012.godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-12-000063 izvršena je izmjena lica ovlaštenog za zastupanje, te je razrješen dužnosti dr.Behzad Hadžić, a imenovan dr.Mirsad Halilović kao v.d. direktora.

Dana 03.04.2013.godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-13-000022 izvršena je izmjena lica imenovanog za zastupanje, odnosno dr.Mirsad Halilović imenovan kao direktor bez ograničenja.

Dana 13.06.2014.godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-14-000023 izvršena je izmjena lica imenovanog za zastupanje te je razrješen raniji direktor dr.Mirsad Halilović, a imenovan dr.Koljić Emil v.d. direktor bez ograničenja.

Dana 22.04.2015.godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-15-000021 izvršena je izmjena lica imenovanog za zastupanje, te je razrješen raniji direktor dr.Koljić Emil, a imenovana dr.Kadrić-Hadžić Sabina v.d. direktor bez ograničenja.

Dana 20.01.2016. godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-16-000007 izvršena je izmjena lica imenovanog za zastupanje, te je razrješen raniji v.d.direktor Sabina Kadrić-Hadžić, a imenovana Sabina Kadrić-Hadžić direktor bez ograničenja ovlaštenja.

Dana 13.03.2019 godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-19-000015 izvršena izmjena lica ovlaštenog za zastupanje te je raniji direktor Sabina Kadrić-Hadžić razriješena dužnosi a imevan je v.d. direktor Hadžić Behzad.

Dana 11.09.2019 godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-19-000080 izvršeno je imenovanje Hadžić Behzada ,direktora bez ograničenja.

Dana 18.09.2023 godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-23-000064 izvršena je izmjena lica ovlaštenog za zastupanje te je razriješen raniji direktor Hadžić Behzad a imenovana Kadrić-Hadžić Sabina v.d. direktor bez ograničenja.

Dana 27.05.2024 godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-24-000069 upisani su podaci o produženju mandata v.d. direktora Ustanove Kadrić-Hadžić Sabina v.d. direktor bez ograničenja.

Dana 18.12.2024 godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-24-000133 upisani su podaci o produženju mandata v.d. direktora Ustanove Kadrić-Hadžić Sabina v.d. direktor bez ograničenja.

Dana 22.04.2025 godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-25-000029 upisani su podaci o imenovanju v.d. direktora Ustanove Kadrić-Hadžić Sabina kao. direktora bez ograničenja.

Dana 18.12.2025 godine u Sudskom registru Rješenjem broj 017-0-Reg-25-000097 upisani su podaci o izmjeni lica ovlaštenog za zastupanje te je razriješen direktor Ustanove Kadrić-Hadžić Sabina direktor bez ograničenja a imenovan Ćemal Kerim, v.d. direktor bez ograničenja..

Dana 10.10.2025 godine Rješenjem broj 03-02-11490-58/2025 imenovan je privremeni Upravni odbor i to:

1. Haris Smajić, predsjednik
2. Almir Salihović, član
3. Kenan Ćemal, član
4. Samir Hadžić, član
5. Rijad Halilović, član

Dana 09.02.2026 godine Rješenjem broj 03-02-44-141/25 imenovan je privremeni Upravni odbor i to:

6. Haris Smajić, predsjednik
7. Almir Salihović, član
8. Mersiha Hadžić, član
9. Samir Hadžić, član
10. Rijad Halilović, član

1.2. Osnove pripreme financijskih izvještaja

a) Izjave o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva su pripremljeni u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja. Financijski izvještaji Društva za godinu koja završava 31.12.2025. godine odobreni su za objavljivanje 25.02.2026. godine. Vlasnici subjekta mogu utjecati na izmjenu objavljenih financijskih izvještaja.

b) Principi vrednovanja

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu historijskog troška osim financijske imovine raspoložive za prodaju koja se mjeri po fer vrijednosti u okviru kapitala.

Uprava vjeruje da princip vremenske neograničenosti poslovanja nije ugrožen u doglednoj budućnosti.

c) Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Društva prezentirani su u KM - u. Ova valuta je funkcionalna valuta Društva.

d) Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva od uprave da donosi prosudbe, procjene i pretpostavke koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda koji se izvještavaju. Stvarni rezultati mogu odstupati od ovih pretpostavki.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u periodu u kojem je procjena korigirana i budućim periodima ukoliko korekcija utječe na buduće periode. Mjerenje nekretnina, postrojenja i opreme, i nematerijalne imovine uključuje procjenu njihovog korisnog vijeka trajanja. Ova procjena se temelji na procjeni Uprave.

Određivanje umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme uključuje korištenje procjena koje se temelje na uzroku, trenutku i visini umanjenja. Umanjenje vrijednosti se zasniva na nekolicini faktora. Uopšteno u obzir se uzima promjena sadašnjeg tržišnog položaja, očekivani rast telekomunikacijske branše, promjena buduće raspoloživosti izvora finansiranja, tehnološko zastarijevanje, prestanak pružanja usluge, trenutna tržišna vrijednost imovine te slično što bi moglo ukazati na potrebu umanjenja vrijednosti. Nadoknativi iznos i fer vrijednost se u pravilu određuju korištenjem metode diskontiranih novčanih tokova koja obuhvata nekoliko razumnih pretpostavki tržišnih učesnika. Identifikacija indikatora umanjenja, kao i procjena budućih novčanih tokova zahtijeva od uprave da napravi značajne prosudbe u vezi s identifikacijom i provjerom znakova za umanjenje, očekivanih novčanih tokova, odgovarajućih kamatnih stopa, pripadajućeg vijeka trajanja kao i ostatka vrijednosti.

1.3. Značajne računovostvene politike**a) Strane valute**

Transakcije u stranim valutama iskazuju se u funkcionalnoj valuti, primjenjujući na iznos u stranoj valuti kurs strane valute na datum transakcije. Monetarne stavke u stranoj valuti iskazuju se primjenom zaključnog kursa. Finansijski prihodi ili gubici po osnovu kursnih razlika na monetarne stavke su razlika između amortizovanog troška u funkcionalnoj valuti na početku perioda, usklađeno za efektivnu kamatnu stopu i plaćanja tokom godine, i amortiziranog troška u stranoj valuti evidentirano primjenom zaključnog kursa. Dobici ili gubici od kursnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obaveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u okviru bilansa uspjeha.

b) Finansijski instrumenti***I. Nederivativna finansijska imovina***

Društvo inicijalno priznaje zajmove i potraživanja na datum izmirenja. Sva druga finansijska imovina (uključujući imovinu klasificiranu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha) se priznaju na datum trgovanja, a to je datum na koji se subjekat obavezao na kupovinu ili prodaju određene imovine.

Društvo prestaje priznavati finansijsku imovinu ako ugovorna prava na novčane tokove od finansijske imovine isteknu, ili Društvo prenese finansijsku imovinu i prijenos udovoljava zahtjevima prestanka priznavanja. Svaki interes u prenosu finansijske imovine koji je stvoren ili zadržan od strane društva se priznaje kao odvojena imovina ili obaveza.

Finansijska imovina i obaveze se prebijaju i neto iznos se prikazuje u bilansu stanja, samo i isključivo onda ako subjekat ima zakonski provedivo pravo prebijanja priznatih iznosa i namjerava ili da namiri neto iznos, ili da realizira sredstva i istovremeno izmiri obavezu.

Finansijski instrument je svaki ugovor kod kojeg istovremeno kod jednog društva dolazi do nastanka finansijske imovine, a kod drugog društva do nastanka finansijske obaveze ili instrumenta vlasničkog kapitala. Finansijska imovina uključuje gotovinu i gotovinske ekvivalente, potraživanja od prodaje kao i druga potraživanja i finansijsku imovinu koja se drži do roka dospelja. Društvo nakon početnog priznavanja klasificira finansijsku imovinu na potraživanja, te ostale dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane.

Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su finansijska imovina s fiksnim ili odredivim načinom plaćanja kojima se ne trguje na aktivnom tržištu. Po početnom priznavanju ova imovina se mjeri po njezinoj fer vrijednosti, uvećano u slučaju finansijske imovine ili finansijske obaveze koja se ne vodi po fer vrijednosti u dobit ili gubitak za transakcijske troškove koji su direktno povezani sa sticanjem ili isporukom finansijske

imovine ili finansijske obaveze. Nakon početnog priznavanja ova imovine se mjeri po amortiziranom trošku, primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za svaki gubitak od umanjenja.

Umanjenja vrijednosti, u formi ispravki vrijednosti, odgovoraju procijenjenom riziku nenaplativosti istih. Konkretni slučajevi nenaplativosti potraživanja mogu dovesti do isknjiživanja pojedinih potraživanja. Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca vrši se korištenjem konta za ispravku vrijednosti.

Potraživanja od kupaca i druga potraživanja

Potraživanja od kupaca i druga kratkoročna potraživanja se mjere u iznosu početnog priznavanja umanjeno za svaki gubitak od umanjenja koristeći metodu efektivne kamatne stope, ako je primjenljivo. Umanjenje vrijednosti, koja imaju formu ispravke vrijednosti potraživanja su očekivani kreditni rizik Društva. Konkretni slučaj nenaplativosti potraživanja vode do prestanka priznavanja istih. Za ispravke vrijednosti, finansijska imovina sa potencijalnom potrebom za ispravku se grupira na osnovu sličnih karakteristika kreditnog rizika, te se kolektivno testira na umanjenje i otpisuje, ako je potrebno.

Ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca se priznaju koristeći odvojeni konto ispravke vrijednosti potraživanja. Iznos gubitka priznaje se u bilansu uspjeha.

Ako se u sljedećem periodu gubitak od umanjenja vrijednosti smanji i smanjenje se može objektivno povezati s događajem koji je nastao nakon priznavanja umanjenja vrijednosti, prethodno priznat gubitak od umanjenja ispravlja se upotrebom konta ispravke vrijednosti. Ukidanje ispravke vrijednosti ne može biti veće od prethodno priznatog rashoda, a iznos se priznaje u okviru bilansa uspjeha.

Smanjenje vrijednosti potraživanja, odnosno vrijednosno usklađenje potraživanja, provodi se kada još uvijek postoji vjerovatnost naplate potraživanja na temelju utuženja, prijave u stečajnu masu, i tome slično. Kada ne postoji nikakva vjerovatnost da bi se potraživanje moglo naplatiti, tada se provodi direktan otpis potraživanja od kupaca.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju ona salda gotovine i opozivih depozita s dospijećem od tri mjeseca ili manje od datuma pribavljanja koje su predmet neznačajnom riziku promjena u njihovoj fer vrijednosti, te se koriste od strane Društva za upravljanje kratkoročnim obavezama.

II. *Nederivativne finansijske obaveze*

Društvo priznaje finansijske obaveze u izvještaju o finansijskom položaju samo i isključivo kada subjekat postaje jedna od ugovornih strana na koju se primjenjuju ugovorni uslovi instrumenta na datum trgovanja.

Društvo prestaje priznavati finansijsku obavezu (ili dio finansijske obaveze) iz izvještaja o finansijskom položaju samo i isključivo ako je ista nestala, tj. ako je ugovorna obaveza podmirena, ispravljena ili istekla.

Društvo klasificira nederivativne finansijske obaveze u druge kategorije finansijskih obaveza. Takve finansijske obaveze se na početku priznavanja priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za transakcijske troškove koji su direktno povezani sa sticanjem ili isporukom finansijske obaveze. Nakon početnog priznavanja finansijske obaveze se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Druge finansijske obaveze uključuju zajmove, prekoračenja na žiro – računima, i obaveze prema dobavljačima i druge obaveze.

Prekoračenja na bankovnim računima koja se vraćaju na zahtjev i čine sastavni dio upravljanja novcem od strane društva se uključuju kao komponenta gotovine i gotovinskih ekvivalenata za izvještaj o novčanim tokovima.

c) Nekretnine, postrojenja i oprema

Priznavanje i mjerenje

Nekretnine, postrojenja i oprema se priznaju po trošku nabavke umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti, ako postoje.

Pored troška nabavke i troškova koji se mogu direktno pripisati dovođenju imovine na lokaciju i u stanje potrebno da funkcioniše na način zahtijevan od strane uprave, troškovi sticanja također uključuju početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja sredstva i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena. Ako se nekretnine, postrojenja i oprema sastoje od nekoliko komponenti sa različitim procijenjenim korisnim vijekom trajanja, individualne značajne komponente se amortizuju pojedinačno.

U trenutku kada se više ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe imovine, odnosno onda kad te koristi više nije moguće ostvarivati kroz upotrebu, a ni kroz prodaju, darovanje i slično, jer nemaju nikakvu upotrebnu vrijednost, donosi se odluka o rashodovanju te imovine odnosno odluka o definitivnom isključenju iste iz poslovnih knjiga.

Dobit ili gubitak koji nastaje otuđenjem stalnih sredstava je razlika između neto prodajne vrijednosti i knjigovodstvene vrijednosti. Ovaj iznos se obuhvata u ostalim prihodima i dobicima, odnosno u ostalim rashodima i gubicima u okviru bilansa uspjeha.

Troškovi posuđivanja koji se mogu direktno pripisati nabavci, izgradnji ili proizvodnji kvalificirane imovine se kapitaliziraju kao trošak nabavke sredstava.

Naknadni izdaci

Društvo u knjigovodstvenu vrijednost stavki nekretnina, postrojenja i opreme ne priznaje trošak redovnog održavanja sredstva. Ti troškovi se priznaju u bilansu uspjeha kao rashod perioda u kojem su nastali. Troškovi redovnog održavanja su prvenstveno troškovi rada i potrošnog materijala, a mogu uključivati i troškove sitnih dijelova.

Sastavni dijelovi nekih predmeta nekretnina, postrojenja i opreme mogu zahtijevati zamjenu u redovnim vremenskim razmacima. Subjekt priznaje u knjigovodstvenu vrijednost nekretnine, postrojenja i opreme trošak zamijenjenog dijela sredstva u trenutku kada je on nastao, ako su ispunjeni kriteriji za priznavanje. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenih dijelova se prestaje u trenutku otuđivanja, ili kada se od njegove upotrebe ili otuđenja ne očekuju buduće ekonomske koristi.

Kad god se obavi veliki pregled trošak tog pregleda se priznaje u knjigovodstvenu vrijednost tog sredstva nekretnine, postrojenja i opreme kao trošak zamjene ako su zadovoljeni kriteriji sredstva za priznavanje.

Reklasifikacija u investicijske nekretnine

Ako nekretnina koju koristi vlasnik postane ulaganje u nekretnine koje će se mjeriti po fer vrijednosti, Društvo primjenjuje MRS 16 do datuma promjene njezine namjene. Društvo na taj datum razliku između knjigovodstvene vrijednosti nekretnine utvrđene u skladu s MRS 16 i njezine fer vrijednosti treba priznati kao revalorizacijsku rezervu u skladu s MRS 16.

Amortizacija

Period amortizacije se zasniva na očekivanom korisnom vijeku trajanja. Stavke nekretnina, postrojenja i opreme se amortizuju razmjerno protoku vremena (pro rata temporis) u godini nabavke. Ostatak vrijednosti, korisni vijek trajanja i metoda amortizacije se preispituju najmanje jednom godišnje i po potrebi prospektivno prilagođavaju.

Trošak amortizacije tereti bilans uspjeha, a računa se linearnom metodom tokom procijenjenog očekivanog vijeka upotrebe pojedinih stavki nekretnina, postrojenja i opreme. Amortizacija imovine započinje kad je imovina spremna za upotrebu, odnosno kad se nalazi na lokaciji i u uslovima potrebnim za korištenje koje je namijenila uprava.

d) Nematerijalna imovina

Priznavanje i mjerenje

Društvo procjenjuje ima li nematerijalno sredstvo ograničen ili neograničen korisni vijek upotrebe, te ako je ograničen, određuje dužinu korisnog vijeka upotrebe.

Korisni vijek trajanja nematerijalnog sredstva koji proizilazi uz ugovornih ili drugih zakonskih prava ne smije biti duži od perioda važenja ugovornog ili drugog zakonskog prava, ali može biti kraći, u zavisnosti od perioda u kojem subjekt očekuje da će koristiti sredstvo.

Nematerijalna imovina s ograničenim vijekom trajanja se mjeri po trošku sticanja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

Nematerijalno sredstvo se prestaje priznavati prilikom otuđenja, ili kada se od njegove upotrebe ili otuđenja više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak koji proizilazi iz prestanka priznavanja nematerijalne imovine priznaje se u bilans uspjeha.

Metode amortizacije, korisni vijek trajanja i ostatak vrijednosti kontinuirano se kontroliše na svaki datum izvještavanja te se isto prilagođava ako je potrebno.

Amortizacija

Amortizacijski iznos nematerijalnog sredstva sa ograničenim korisnim vijekom trajanja sistemski se raspoređuje tokom procijenjenog korisnog vijeka njegove upotrebe korištenjem linearne metode. Amortizacija započinje kad je sredstvo raspoloživo za upotrebu. Trošak amortizacije priznaje se u bilansu uspjeha.

Naknadni troškovi

Naknadni troškovi se priznaju samo ako ti troškovi priznaju buduću ekonomsku korist sadržanu u specifičnoj imovini na koju se odnose. Svi drugi troškovi priznaju se u okviru bilansa uspjeha u trenutku nastanka.

e) Zalihe

Zalihe se mjere po trošku nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno od toga što je niže. Trošak zaliha predmeta koji se uobičajeno ne mogu međusobno razmijenjivati te dobara i usluga koji su namijenjeni i izdvojeni za specifične projekte određuju se korištenjem specifične identifikacije njihovih individualnih troškova. U trošak zaliha se uključuju svi troškovi nabavke, troškovi konverzije i drugi troškovi koji nastaju prilikom dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Zalihe ne sadrže troškove pozajmljivanja. Troškovi nabavke se određuju primjenom metode prosječnog ponderisanog troška.

Trošak proizvodnje u toku i trošak gotovih proizvoda uključuje materijal, trošak direktnog rada te odgovarajući dio varijabilnih i fiksnih općih troškova, pri čemu se opći troškovi raspoređuju temeljem redovnog kapaciteta proizvodnje.

f) Umanjenje vrijednosti*Nederivativna financijska imovina*

Kada je riječ o financijskoj imovini koja nije određena za prikazivanje po fer vrijednosti, na svaki datum izvještavanja Društvo procjenjuje da li postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti financijske imovine ili grupe financijske imovine. Ako postoji objektivan dokaz o nastanku gubitka od umanjenja vrijednosti zajmova ili potraživanja koja se vode po amortiziranom trošku iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti imovine i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontirano uz originalnu efektivnu kamatnu stopu financijske imovine. Knjigovodstvena vrijednost imovine se umanjuje direktno ili upotrebom odvojenog računa ispravke vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje u dobit ili gubitak.

Objektivan dokaz da je financijska imovina umanjenja uključuje indikacije da će dužnik ili izdavaoc bankrotirati, negativne promjene u platežnoj sposobnosti dužnika i slično.

Financijska imovina mjerena po amortiziranom trošku

Ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti zajmova i potraživanja ili ulaganja koja se drže do dospijeca koji se vode po amortiziranom trošku, iznos gubitka mjeri se kao razlika između

knjigovodstvene vrijednosti imovine i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova, diskontirano uz originalnu efektivnu kamatnu stopu financijske imovine. Knjigovodstvena vrijednost imovine se umanjuje direktno ili upotrebom odvojenog računa ispravke vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje u dobit ili gubitak.

Društvo najprije procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti odvojeno za imovinu koja je pojedinačno značajna, i odvojeno ili zajednički za financijsku imovinu koja nije pojedinačno značajna. Za pojedinačno značajnu imovinu se procjenjuje pojedinačno na umanjenje vrijednosti za svaku značajnu stavku. Imovina koja nije pojedinačno značajna uključuje se u zajedničku procjenu za potrebe umanjenja vrijednosti grupirajući u ovu grupu financijsku imovinu sličnih obilježja i kreditnog rizika.

U zajedničkoj procjeni za umanjenje vrijednosti, Društvo koristi historijske trendove vjerovatnosti umanjenja vrijednosti, porasta vrijednosti i iznose priznatog gubitka, prilagođeno za procjenu uprave o tome da li su tekući ekonomski i kreditni uslovi takvi da će stvarni gubici biti veći ili manji od raspoloživih historijskih trendova.

Gubitak od umanjenja vrijednosti financijske imovine koja se vodi po amortizacijskom trošku računa se kao razlika između njene nadoknadive vrijednosti i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontirano uz originalnu efektivnu kamatnu stopu imovine. Knjigovodstvena vrijednost imovine se umanjuje direktno ili upotrebom odvojenog računa ispravke vrijednosti. Iznos koji je ispravljen priznaje se u dobit ili gubitak. Kamata na umanjenu imovinu se i dalje priznaje.

Ako se u sljedećem periodu iznos gubitka od umanjenja vrijednosti smanji, prethodno priznat gubitak od umanjenja vrijednosti ispravlja se direktno ili upotrebom ispravke vrijednosti.

g) Obaveze prema zaposlenima

Obaveze koje nastaju po osnovu pružanja usluga zaposlenika tokom računovodstvenog perioda priznaju se u nediskontovanom iznosu kratkoročnih primanja za koja se očekuje da će biti isplaćena u zamjenu za tu uslugu.

h) Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju kada društvo ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) koja je rezultat prošlog događaja, može biti pouzdano procijenjena i ako je vjerovatno da će podmirenje obaveze zahtijevati odliv resursa koji sadrže ekonomsku korist. Iznos priznat kao rezervisanje predstavlja najbolju procjenu, na datum izvještaja bilans stanja, izdataka potrebnih za podmirivanje postojeće obaveze.

Restruktuiranja

Izvedena obaveza za restrukturiranje se priznaje samo ako društvo ima detaljan formalni plan restrukturiranja i kada je otpočelo provođenje toga plana ili objavljivanje njegovih glavnih značajki onima na koje on utiče.

Šteta po okoliš

Događaj koji ne dovodi odmah do obaveze može stvarati kasnije izvedenu obavezu, zbog izmjena zakona ili postupaka subjekta. Naprimjer, u slučaju šteta po okoliš ne mora postojati obaveza otklanjanja posljedica. Međutim, izazvano oštećenje će postati obavezujući događaj kada novi zakon zahtijeva otklanjanje štete ili kada društvo prihvati javno odgovornost za otklanjanje štete na način iz kojeg proizilazi izvedena obaveza.

Štetni ugovor

Rezervisanje za štetni ugovor se priznaje kao sadašnja obaveza prema tom ugovoru čim se desi ugovor u kojem neizbježni troškovi ispunjenja obaveza prema tom ugovoru prelaze ekonomske koristi koje se očekuju od tog ugovora. Rezervisanje se priznaje u iznosu koji je manji, između troška ispunjenja ugovora ili bilo koje naknade ili kazne koji nastaju zbog neispunjenja ugovora. Prije zasebnog rezervisanja za štetni ugovor, subjekat priznaje svaki gubitak od umanjenja vrijednosti koji nastao na sredstvima koja su predmet ugovora.

i) Realizacija prihoda

Prihodi od prodaje se mjere po fer vrijednosti primljene naknade koja je primljena ili se potražuje. Prihodi od prodaje obuhvataju prihode od prodaje robe i učinaka i iskazuju se neto od poreza na dodanu vrijednost, povrata, rabata i popusta. Društvo obuhvata prihode od prodaje kada se iznos prihoda može pouzdano izmjeriti, kada je vjerovatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom pritjecati u društvo, i kada su ispunjeni uslovi za priznavanje prihoda od prodaje robe ili usluga nabrojani u nastavku.

Prihodi od prodaje robe

Prihodi od prodaje robe se obuhvataju čim se roba proda krajnjem kupcu.

Prihodi od prodaje usluga

Prihodi od prodaje usluga se obuhvataju u periodu u kojem je usluga izvršena.

Prihodi od kamata

Prihodi od kamata se priznaju primjenom metode efektivne kamatne stope. Ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti zajmova i potraživanja ili ulaganja koja se drže do roka dospjeća koji se vode po amortiziranom trošku, iznos gubitka se mjeri kao razlika između knjigovodstvene vrijednost imovine i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontirano uz originalnu efektivnu kamatnu stopu finansijske imovine.

Prihodi od iznajmljivanja

Prihodi od operativnih najмова se ravnomjerno priznaju u prihod, po linearnoj osnovi tokom trajanja najma, osim kad neka druga sistema osnova bolje predstavlja vremenski okvir u kojem se smanjuju koristi od upotrebe iznajmljenog sredstva. Prihodi od iznajmljivanja investicijskih nekretnina se priznaju kao prihodi od prodaje, dok se prihodi od iznajmljivanja ostalih nekretnina priznaju kao ostali prihodi.

j) Najmovi

Operativni najmovi

Najam kod kojeg se ne prenose gotovo svi rizici i koristi povezani s vlasništvom na najmoprimca klasificira se kao operativni najam. Plaćanje najamnine se priznaje kao rashod na linearnoj osnovi

(nakon priznavanja koristi od poticaja koje je pružio najmodavac) tokom trajanja najma, osim kad neka druga sistemska osnova bolje predstavlja vremenski okvir korisnikovih koristi.

Financijski najmovi

Najmove kod kojeg najmodavac prenosi gotovo sve rizike i koristi svojstvene vlasništvu, te u skladu s tim potraživanja po osnovu takvog najma najmodavac tretira kao povrat glavnice i finansijski prihod, da bi povratio i ostvari korist od svog ulaganja i usluga društvo klasificira kao finansijski najam.

Finansijski najam dovodi do povećanja rashode amortizacije za amortizirajuća sredstva, kao i do finansijskih rashoda za svaki obračunski period. Politika amortizacije za amortizirajuća unajmljena sredstva dosljedna je s politikom amortizacije sredstva koja su vlasništvu.

Ako ne postoji razumna izvjesnost da će društvo kao najmoprimac steći vlasništvo na kraju trajanja najma, sredstvo se u potpunosti amortizuje u periodu kraćem od: trajanja najma ili vijeka upotrebe sredstva.

Na početku trajanja najma, finansijske najmove društvo priznaje u bilansu stanja kao sredstva i obaveze u iznosima koji su jednaki fer vrijednosti sredstva koja su predmet najma; ili; ako je niže sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma, što se u oba slučaja određuje početkom trajanja najma.

k) Raspodjela dobiti

Ako društvo izglasa učešće u dobiti nakon datuma bilansa stanja, onda te dividende ne priznaje kao obavezu na datum izvještaja o finansijskom položaju. Obavezu prema učesnicima u dobiti društvo obuhvata kao obavezu u onom periodu u kojem je donešena odluka o raspodjeli dobiti.

l) Financijski rashodi

Finansijski rashodi uključuju kamatu na posuđivanja. Troškove pozajmljivanja koji se mogu direktno pripisati sticanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificiranog sredstva, Društvo kapitalizira kao trošak nabavke tog sredstva. Ostale troškove pozajmljivanja Društvo priznaje kao rashod perioda u kojem su nastali.

m) Porezi

Tekući i odgođeni porez se priznaju kao prihod ili kao rashod te uključuju dobit ili gubitak perioda, izuzev u visini u kojoj porez nastaje iz:

- Transakcije ili događaja koji je priznat u istom ili nekom drugom periodu izvan dobiti ili gubitka, bilo u ostalu sveobuhvatnu dobit ili direktno u kapital ili
- Poslovnog spajanja.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obavezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan sastavljanja finansijskih izvještaja i sva usklađenja porezne obaveze iz prethodnih perioda. Odgođeni porez se priznaje za sve oporezive privremene razlike knjigovodstvenih iznosa u bilansu stanja i porezne osnovice. Odgođeni porez se mjeri po poreznoj stopi za koju se očekuje da će se primjenjivati na privremene razlike nastale na dan sastavljanja finansijskih izvještaja.

Porez na dodanu vrijednost se mjeri po stopi od 17%. Neto iznos poreza na dodanu vrijednost koji se potražuje ili duguje Upravi za indirektno oporezivanje se uključuje u potraživanja ili obaveze u okviru bilansa stanja.

2. NOVI STANDARDI I INTERPRETACIJE KOJE JOŠ UVIJEK NISU U PRIMJENI

Dodaci MSFI -ju 7 Financijski instrumenti: Objavljivanja, Prestanak priznavanja (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2011. godine)

Ovaj dodatak promicat će transparentnost u izvještavanju o transfernim transakcijama i poboljšati korisnikovo razumijevanje izloženosti riziku u svezi s transferima financijske imovine i učincima tih rizika na financijski položaj subjekta, osobito onih koji uključuju sekuritizaciju financijske imovine.

Društvo nije usvojilo ovaj dodatak te nema utjecaja na financijski položaj ili rezultat Društva.

Dodaci MSFI -ju 1 Prva primjena, Fiksni datumi i hiperinflacija (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2011. godine)

Ovi dodaci uključuju dvije promjene MSFI-ja 1 Prva primjena MSFI-ja. Prvi zamjenjuje pozive na fiksni datum 1. januar 2004. godine s dana prelaska na MSFI-je, uklanjajući time potrebu da subjekti koji prvi puta primjenjuju MSFIje prepravljaju transakcije prestanka priznavanja koje su se dogodile prije dana prelaska na MSFI-je. Drugi dodatak daje smjernice o tome kako subjekt treba nastaviti prezentirati financijske izvještaje u skladu s MSFI-jima nakon razdoblja u kojem subjekt nije mogao biti usklađen s MSFI-jima jer je njegova funkcionalna valuta bila izložena snažnoj hiperinflaciji.

Dodaci nemaju utjecaj na financijski položaj ili rezultat Društva jer Društvo ne primjenjuje standarde po prvi put.

MRS 12 Porezi na dobit – Odgođeni porezi (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2012. godine)

MRS 12 - Porezi na dobit, trenutno zahtjeva da subjekt mjeri odgođeni porez vezan za imovinu ovisno o tome očekuje li subjekt da će nadoknaditi knjigovodstvenu vrijednost imovine kroz korištenje ili prodaju. Može biti teško i subjektivno procijeniti hoće li se vrijednost nadoknaditi kroz korištenje ili kroz prodaju kad se imovina mjeri korištenjem modela fer vrijednosti po MRS -u 40 - Ulaganja u nekretnine. Ovaj dodatak stoga uvodi iznimku od postojećeg načela za mjerenje odgođene porezne imovine ili obveza koje nastaju iz ulaganja u nekretnine koje se mjere po fer vrijednosti. Kao rezultat

dodataka, SIC 2 Porez na dobit – nadoknada revalorizirane imovine koja se ne amortizira se više neće primjenjivati na ulaganja u nekretnine koja se vode po fer vrijednosti.

Dodaci također uključuju preostale smjernice u MRS 12 koje su ranije bile sadržane u SIC-u 21, koji je povučen.

Nadopunjeni MRS 12 nema utjecaja na financijske izvještaje Društva, budući Društvo trenutno ne posjeduje ulaganja u nekretnine niti imovinu koja se priznaje po modelu revalorizacije, a koja se ne amortizira.

Dodatak MRS - u 1 Prezentiranje financijskih izvještaja vezano za ostalu sveobuhvatnu dobit (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. jula 2012. godine)

Glavna promjena koja je rezultat ovih dodataka je zahtjev da subjekti grupiraju stavke prikazane u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti na osnovu toga je li ih naknadno moguće reklasificirati bilans uspjeha (uskлада reklasifikacije). Dodaci se ne bave pitanjem koje stavke se prikazuju u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Dodatak utječe samo na prezentaciju i zbog toga se ne očekuje utjecaj na financijski položaj ili rezultat Društva.

Dodatak MRS - u 19 Primanja zaposlenih (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine)

Ovi dodaci uklaňanju koridor pristup i izraćunavaju financijske troškove na osnovi neto financiranja.

Dodatak nema utjecaj na financijski položaj ili rezultat Društva.

MSFI 13 Mjerenje fer vrijednosti (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine)

MSFI 13 ima za cilj povećati konzistentnost i smanjiti složenost dajući toćnu definiciju fer vrijednosti i jedan izvor mjerenja fer vrijednosti te zahtjeve za objavljivanjem za uporabu u svim MSFI -jevima. Zahtjevi ne proširuju uporabu računovodstva fer vrijednosti, nego pružaju smjernice o tome kako bi se ono trebalo primjenjivati tamo gdje je njegova upotreba već potrebna ili dozvoljena drugim standardima unutar MSFI -ja.

Društvo trenutno procjenjuje utjecaj MSFI - ja 13 na financijske izvještaje. Društvo namjerava usvojiti novi standard s datumom stupanja na snagu.

Objavljivanja – Prijeboj financijske imovine i financijskih obaveza – Dodaci MSFI-ju 7 (izdani u decembru 2011. godine i na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine)

Dodatak zahtijeva objavljivanja koja će omogućiti korisnicima financijskih izvješća subjekta da procijene učinak ili potencijalni učinak prijebaja, uključujući i pravo na prijeboj. Dodatak će imati

učinak na objavljivanja, ali neće imati učinka na mjerenje i priznavanje financijskih instrumenata. Društvo razmatra utjecaj ovog dodatka.

Dodatak MSFI -ju 1 Prva primjena, vezano uz državne zajmove (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. januara 2013. godine)

Ovaj dodatak pojašnjava način na koji društvo koje prvi put primjenjuje MSFI iskazuje državni zajam odobren uz kamatu nižu od tržišne prilikom prijelaza na MSFI. Također dodaje isto izuzeće od retroaktivne primjene MSFI za subjekte koji prvi put primjenjuju MSFI kao i za subjekte koji ih ne primjenjuju prvi put kada je zahtjev za objavom uključen u MRS 20 izdan u 2008.godini. Društvo ne primjenjuje ovaj dodatak.

Dodaci MSFI- jima 10, 11 i 12 o prijelaznim odredbama (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1.januara 2013.godine)

Ovi dodaci omogućavaju dodatno izuzeće pri primjeni MSFI-ja 10, 11 i 12 ograničavajući zahtjev za objavom izmijenjenih usporednih podataka samo na prethodno razdoblje. Za objave koje se odnose na nekonsolidirane subjekte dodaci ukidaju zahtjev da se prezentiraju usporedni podaci za razdoblje prije prve primjene MSFI -ja 12.

Društvo razmatra utjecaj ovih dodataka.

Prijeboj financijske imovine i financijskih obveza – Dodaci MRS- u 32 (izdani u decembru 2011. godine i na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2014. godine)

Dodatak je dodao smjernice za primjenu MRS -a 32 kako bi se riješile nedosljednosti utvrđene primjenom nekih od kriterija za prijeboj. To uključuje pojašnjenje značenja 'trenutno ima zakonski provedivo pravo prijeboja' te da se neki sustavi bruto podmirenja mogu smatrati ekvivalentom neto podmirenja. Društvo razmatra utjecaj ovog dodatka.

MSFI 9 Financijski instrumenti (na snazi za godišnje periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2015. godine)

MSFI 9 je prvi standard koji je izdan kao dio šireg projekta zamjenjivanja MRS - a 39 Priznavanje i mjerenje. MSFI 9 zadržava, ali pojednostavljuje model miješanog mjerenja i utvrđuje dvije primarne kategorije mjerenja financijske imovine: amortizirani trošak i fer vrijednost. Osnova klasifikacije ovisi o poslovnom modelu subjekta i ugovornim karakteristikama novčanog toka financijske imovine. Smjernice MRS-a 39 o umanjenju vrijednosti financijske imovine i računovodstvu zaštite nastavljaju se primjenjivati. Društvo ne očekuje da će MSFI 9 utjecati na financijske izvještaje.

Društvo namjerava usvojiti novi standard s datumom stupanja na snagu.

Dodatak MSFI-ju 10, MSFI-ju 12 i MRS-u 27 – Društva u koja se ulaže (objavljen 31. oktobra 2012. godine, na snazi za godišnje periode koji počinju 1. januara 2014. godine)

Dodatak uvodi definiciju društva u koje se ulaže kao društva koje (i) pribavlja sredstva od ulagača u svrhu pružanja usluga upravljanja ulaganjima, (ii) se obvezuje prema svojim ulagačima da će svrha poslovanja biti ulaganje sredstava isključivo za potrebe porasta njihove vrijednosti ili ostvarenja prihoda od ulaganja i (iii) mjeri i procjenjuje svoja ulaganja na temelju fer vrijednosti. Društvo u koje se ulaže iskazivat će svoje podružnice po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, te će konsolidirati samo one podružnice koje pružaju usluge koje se odnose na ulagačke aktivnosti društva.

Dodatkom MSFI-ja 12 uvode se nove objave, uključujući sve značajne prosudbe kojima se utvrđuje radi li se o društvu u koje se ulaže kao i informacije o financijskoj ili drugoj podršci nekonsolidiranoj podružnici, bilo da se radi o namjeri pružanja podrške podružnici ili se ista već pruža. Ovaj dodatak nije primjenjiv za poslovanje Društva.

Godišnja poboljšanja u 2011. godini (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1.januara 2013.godine)

Godišnja poboljšanja rješavaju šest pitanja iz izvještajnog ciklusa 2009.-2011. godine. Sadrže promjene u:

- **MSFI-u 1 - Prva primjena Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja**
- **MRS-u 1 - Prezentiranje financijskih izvještaja**
- **MRS-u 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema**
- **MRS-u 32 - Financijski instrumenti; Prezentiranje**
- **MRS-u 34 - Financijsko izvještavanje za razdoblja tijekom godine**

Prihodi od Ugovora sa kupcima

Cilj ovog Standarda je utvrditi načela koja subjekt treba primjenjivati radi izvještavanja korisnika Financijskih izvještaja o korisnim informacijama u pogledu vrste, iznosa, vremenskog okvira i neizvjesnosti prihoda i novčanih tokova koji proizilaze iz ugovora sa kupcem.

Društvo prilikom ocjenjivanja vjerovatnosti naplate u određenom iznosu treba uzeti u obzir sposobnost i namjeru kupca da plati taj iznos po dospelju.

Prihod od prodaje se priznaje onda kada su u potpunosti zadovoljeni svi uslovi iz MSFI 15- Prihodi od ugovora sa kupcima. **Temeljno načelo MSFI-ja 15 jest da subjekt priznaje prihode na način koji odražava prijenos obećanih dobara odnosno usluga na kupca u iznosu koji odražava naknadu na koju očekuje da je ima pravo ostvariti u zamjenu za obećana dobra odnosno usluge. Temeljno načelo razrađeno je kroz model koji se sastoji od pet koraka:**

- utvrditi ugovor(e) s kupcem
- utvrditi obavezu na izvršenje iz ugovora
- odrediti cijenu transakcije
- cijenu transakcije razdijeliti na ugovorene obaveze za izvršenje ugovora
- prihode priznati kada, odnosno kako subjekt ispunjava svoju obvezu iz ugovora.

1. korak - utvrditi ugovor(e) s kupcem

Ugovor s kupcem potpada pod MSFI 15 ako su ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

- strane ugovora odobrile su ugovor
- moguće je utvrditi prava i obaveze svake ugovorne strane u vezi s predmetnim dobrima odnosno uslugama
- moguće je utvrditi uvjete i rokove plaćanja za dobra odnosno usluge koje se prenose
- ugovor je komercijalne naravi, i
- vjerovatna je naplata naknade na koju subjekt ima pravo u zamjenu za isporuku predmetnih dobara odnosno usluga.

Ako neki ugovor s kupcem ne ispunjava sve prethodno navedene kriterije, subjekt nastavlja ponovno provjeravati ugovor kako bi utvrdio ispunjava li ugovor te kriterije u nekom kasnijem trenutku. Kad to potvrdi, počinje na ugovor primjenjivati MSFI 15.

2. korak - utvrditi obavezu izvršenja ugovora

Na početku ugovora, subjekt treba procijeniti kupcu obećana dobra odnosno usluge te kao obavezu na izvršenje utvrditi:

- jasno razgraničeno dobro ili uslugu, odnosno paket dobara odnosno usluga, ili
- nekoliko jasno razgraničenih dobara ili usluga koje su suštinski iste i s istim obrascem prijenosa na kupca.

Nekoliko različitih dobara ili usluga se prenose na kupca istim obrascem, ako su zadovoljena oba sljedeća kriterija:

- svako jasno razgraničeno dobro ili usluga u nizu koju subjekt obećava uzastopno prenijeti
- na kupca bit će obaveza na izvršenje koja će biti zadovoljena tokom vremena; i
- jedna metoda mjerenja izvršenja će se koristiti za mjerenje izvršenja obaveze tog subjekta do potpunog zadovoljenja obaveze koja se odnosi na prijenos svakog jasno razgraničenog dobra ili usluge u nizu na kupca.

Dobro odnosno usluga je jasno razgraničena ako su ispunjena oba sljedeća kriterija:

- kupac može ostvariti koristi od samog predmetnog dobra odnosno same predmetne usluge ili iz njihove povezanosti s drugim trenutno dostupnim resursima, i
- obećanje subjekta da će predmetna dobra odnosno usluge prenijeti na kupca može se razgraničiti od drugih obećanja sadržanih u ugovoru.

3. korak - odrediti cijenu transakcije

Cijena transakcije je iznos za koji subjekt očekuje da na njega ima pravo u zamjenu za prijenos predmetnih obećanih dobara ili usluga. U određivanju cijene transakcije, subjekt razmatra uobičajenu poslovnu praksu u prošlosti.

Kod ugovora koji sadrži elemente varijabilne naknade, subjekt procjenjuje iznos varijabilnog dijela naknade na koji će imati pravo temeljem ugovora. Varijabilna naknada može proisteci iz npr. popusta, količinskih popusta, povrata, nagradnih bodova, sniženih cijena, poticaja, bonusa po osnovi izvršenja, kazni ili sličnih stavki. Varijabilna naknada sadržana je i u eventualnom pravu subjekta na naknadu koje je uvjetovano nekim budućim događajem.

4. korak - cijenu transakcije razdijeliti na izvršenje ugovorene obaveze

Kod ugovora s više obaveza koje treba izvršiti, subjekt cijenu transakcije raspoređuje na ugovorene obaveze prema njihovim relativnim pojedinačnim prodajnim cijenama. Ako pojedinačna prodajna cijena nije izravno vidljiva, subjekt je treba procijeniti. Svaki ukupni popust u odnosu na zbroj pojedinačnih prodajnih cijena dijeli se na

predmetne obaveze iz ugovora po osnovi relativne pojedinačne cijene. U određenim okolnostima takvu vrstu popusta može biti opravdano razdijeliti na neke, ali ne sve ugovorne obaveze.

Kod avansnog plaćanja naknade ili naknade koja se plaća s vremenskim odmakom, subjekt je dužan razmotriti sadrži li ugovor neki značajan financijski aranžman i, ako da, uskladiti naknadu prema vremenskoj vrijednosti novca.

5. korak - prihode priznati kada, odnosno kako subjekt ispunjava svoju ugovornu obavezu

Prihod se priznaje prijenosom kontrole, bilo kroz vrijeme, bilo u određenom trenutku. Kontrola nad imovinom definirana je kao sposobnost upravljanja načinom korištenja i pribavljanja gotovo svih preostalih koristi od imovine, što uključuje i sposobnost sprječavanja drugih da upravljaju načinom njenog korištenja i pribavljaju koristi od imovine. Koristi koje se odnose na imovinu su potencijalni novčani prilivi koji se moguposredno ili neposredno ostvariti i uključuju, ali nisu ograničeni na:

- korištenje imovine radi proizvodnje dobara ili pružanje usluga
- korištenje imovine radi povećanja vrijednosti ostale imovine
- korištenje imovine radi plaćanja obaveza ili smanjenja troškova
- prodaju ili razmjenu imovine
- davanje imovine u zalog za kredit i
- držanje imovine.

Subjekt priznaje prihod kroz vrijeme ako je ispunjen jedan od sljedećih kriterija:

- kupac istovremeno prima i konzumira sve koristi koje mu subjekt omogućuje svojim izvršenjem obaveza,
 - subjektova izvršenja obaveza stvaraju ili poboljšavaju imovinu koja je pod kontrolom kupca kako se imovina stvara, ili
 - subjektivim izvršenjem ne stvara se imovina alternativne namjene za subjekta i subjektima zakonski provedivo pravo na plaćanje za do sada izvršene obaveze.
- Ako subjekt ne ispunjava svoje obaveze kroz vrijeme, ispunjava ih u određenom trenutku. Stoga se prihod priznaje prijenosom kontrole u određenom trenutku. Faktori koji mogu ukazivati na trenutak prijenosa kontrole uključuju, ali nisu ograničeni na sljedeće:
- subjekt ima sadašnje pravo na plaćanje za predmetnu imovinu
 - kupac ima pravno vlasništvo nad imovinom
 - subjekt je prenio fizički posjed imovine
 - kupac nosi značajne rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad imovinom i
 - kupac je imovinu prihvatio.

2. PROCJENA ZNAČAJNOSTI

Prilikom planiranja revizije procjenili smo preliminarnu značajnost koja omogućava revizoru da reviziju planira tako da prikupi dovoljno dokaza da procjeni mogućnost pogreške u finansiskim izvještajima. Uobičajene osnove za utvrđivanje značajnosti su : ukupna imovina, ukupni prihodi, dobit prije oporezivanja i prosječna trogodišnja dobit prije oporezivanja.

Osnov za određivanje značajnosti za društvo ZU „DOM ZDRAVLJA“ Ključ, je ukupan prihod za period 01.01-31.12.2025 godine jer predstavlja najvišu vrijednost.

Kao granicu značajnosti određen je iznos 16.841 KM(0,5%) kao početna procjena značajnosti raspoređena kvantitativnim pristupom. Ovaj pristup je omogućio da planiramo prirodu, vremenski rok i obim procedura u reviziji za pojedinačne pozicije finansijskih izvještaja.

Pored materijalne značajnosti koja se određuje u skladu sa potrebama korisnika finansijskih izvještaja, odredili smo i radnu značajnost koja se postavlja na niži nivo i to 50% od ukupne značajnosti što u ovom slučaju iznosi 8.420 KM.

3. UPRAVLJANJE FINANCJSKIM RIZICIMA

3.1. Faktori finansijskog rizika

Kroz svoju poslovnu aktivnost društvo je izloženo tržišnom riziku, kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Upravljanje rizicima u društvu se bazira na nepredvidivosti razvitka na finansijskim tržištima, i cilja na to da je moguće da nastanu negativne posljedice na poslovanje društva. Društvo ne koristi izvedive finansijske instrumente da bi se osiguralo od rizika.

Upravljanje rizicima provodi se kroz finansijsku službu i upravu. Finansijski sektor u društvu identifikira i procjenjuje finansijske rizike surađujući s ostalim odjeljenjima u društvu. Uprava društva je odgovorna za donošenje uputa i odluka u pogledu upravljanja rizicima.

3.2. Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik da će promjene u tržišnim cijenama, kao što su promjene u deviznom kursu, kamatama i cijenama kapitala, utjecati na prihod Društva ili vrijednost finansijskih instrumenata.

Cilj tržišnog rizika je upravljati i kontrolirati kontrolni tržišni rizik unutar prihvatljivih parametara, dok optimizira povrat.

Rizik novčanih tokova

Kamatni rizik društva nastaje kroz dugoročne finansijske obaveze društva. Obaveze s varijabilnom kamatnom stopom stvaraju rizik negativnih novčanih tokova, koji se dijelom mora umanjiti kroz novčana sredstva s varijabilnom kamatnom stopom. Finansijska politika društva pod utjecajem je činjenice da se na većinu finansijskih obaveza plaća varijabilna kamatna stopa.

Društvo analizira svoj finansijski položaj kroz uvođenje različitih scenarija, kao naprimjer refinansiranje, alternativne mogućnosti finansiranja i slično. Na osnovu ovih scenarija se razvija utjecaj promjene kamatne stope na rezultat poslovanja.

3.3. Kreditni rizik

Kreditni rizik je vrsta rizika koji nastaje pri ulaganju novčanih sredstava u finansijske plasmane, a sastoji se od opasnosti da se uložena sredstva neće vratiti, odnosno da se uložena sredstva neće vratiti planiranom dinamikom. Kreditnim rizikom se upravlja na najvišem nivou društva. Kreditni rizici nastaju iz nastaju iz novca i novčanih ekvivalenata, depozita kod banaka i otvorenih potraživanja od kupaca. Za suradnju društvo bira banke s dobrim ugledom. Kod kupaca se procjenjuje bonitet. Pritom se u obzir uzima finansijska situacija, prethodna iskustva i drugi faktori. Invidivudalni limiti rizika se baziraju na internim i eksternim procjenama u skladu s odlukama Uprave. Prodaja pojedinačnim kupcima se odvija gotovinski ili korištenjem prihvaćenih kreditnih kartica.

Nadoknadivi iznos finansijske imovine predstavlja maksimum kreditne izloženosti. Maksimum izloženosti kreditnom riziku na datum izvještavanja je kako slijedi:

FINANCIJSKA IMOVINA	2025	2024
Potraživanja od kupaca i druga potraživanja	281.210	278.846
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	365.225	342.262
Ukupno finansijska imovina	646.435	621.108

Tabela 1 : Izloženost kreditnom riziku

Izloženost kreditnom riziku Društva je većinskim dijelom pod utjecajem indirektnih karakteristika svakog kupca. Društvo ispravlja na teret rashoda vrijednost potraživanja za koju se procjeni da će nastati gubici u odnosu na potraživanja od kupaca i druga potraživanja.

Društvo je na 31.12.2025. godine raspolagalo gotovinom i gotovinskim ekvivalentima u iznosu od 365.225 KM (2024: 342.262 KM).

Rizik nenaplativosti potraživanja

Ovaj rizik se odnosi na rizik od finansijskih gubitaka, u slučaju da kupac ili ugovorna strana ne ispunjava svoje ugovorne obaveze. Rizik nastaje većinskim dijelom iz potraživanja od prodaje.

Knjigovodstvena vrijednost finansijske imovine predstavlja maksimalnu izloženost nenaplativosti potraživanja. Maksimalna izloženost nenaplativosti potraživanja na 31.12.2025. godine prikazana je u narednoj tabeli:

FINANCIJSKA IMOVINA	2025	2024
Potraživanja od kupaca	35.085	45.114
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	365.225	342.262
Ukupno finansijska imovina	400.310	387.376

Tabela 2 : Izloženost rizika nenaplativosti potraživanja

Rizik nenaplativosti potraživanja najvećim dijelom vezan je za potraživanja od kupaca i ostala potraživanja. Na ovaj rizik utječu individualne karakteristike svakog kupca.

Uvidom u analitičke kartice pojedinih kupaca stekli smo razumno uvjerenje da društvo vodi računa o naplativosti istih te da redovno vrši uskladjena potraživanja.

U okviru potraživanja od kupaca posebno su evidentirana potraživanja iz osnova vršenja zdravstvenih usluga drugim društvima od potraživanja po Ugovoru o primarnoj zdravstvenoj zaštiti za područje općine Ključ.

U toku godine je bilo usklađivanje potraživanja sa ZZO USK Bihać u iznosu od 199 KM.

3.4. Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti definira se kao opasnost od neusklađenosti dospelosti sredstava i obaveza prema izvorima sredstava u privrednim društvima, što za posljedicu može imati teškoće s likvidnošću. Uprava društva je odgovorna za upravljanje rizikom likvidnosti. Politika za upravljanje rizikom likvidnosti Društva podrazumijeva osiguranje dovoljnih likvidnih sredstava da se obaveze podmire na vrijeme, u uslovima normalnog i ubrzanog poslovanja, bez rizika nanošenja štete ugledu Društva.

Društvo teži da iznose novca i novčanih ekvivalenata održi na visokom nivou da bi se očekivani odlivi po osnovu finansijskih obaveza mogli izmiriti na vrijeme.

Društvo je izloženo sljedećim rizicima likvidnosti:

	2025	
Obaveze prema dobavljačima	23.077	26.515
Obaveze za plate i doprinose zaposlenika i ostalih	243.270	219.129
Obaveze za PDV i ostale poreze	753	4.021
Pasivna vremenska razgraničenja	78.843	73.330
	345.943	322.995

Tabela 3 : Rizik likvidnosti

Obaveze društva su povećane za 22.948 KM odnosno za 7,10%.

3.5. Upravljanje kapitalom

Kapital Društva na datum izvještavanja je pozitivan. Iskazana ukupna vrijednost kapitala na 31.12.2025. godine iznosi 2.162.293 KM (2024: 2.139.075 KM).

Ukupan upisani državni kapital je iskazan u iznosu od 2.505.733 KM, dok ostatak kapitala čine

- revalorizacione rezerve u iznosu od 29.856 KM,
- neraspoređena dobit ranijih godina u iznosu od 156.579 KM,
- gubitak ranijih godina u iznosu od 553.093 KM,
- te dobit izvještajne godine u iznosu od 23.218 KM.

Uvidom u izvod iz Sudskog registra može se uočiti nepodudaranje iskazanog državnog kapitala koji je iskazan kroz finansijske izvještaje u iznosu od 2.505.733 KM, dok je osnovni kapital u izvodu iz Sudskog registra naveden u iznosu od 0 KM.

4. OBAVJEŠTENJA PO POZICIJAMA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

4.1. Ukupni prihodi

POSLOVNI PRIHODI	2025	2024
Prihodi od prodaje robe	849	1.704
Prihodi od prodaje učinaka	381.335	375.701
Ostali prihodi i dobiti	2.985.968	2.832.418
Ukupno poslovni prihodi	3.368.152	3.209.823

Tabela 4 : Poslovni prihodi

Ukupni prihodi društva u 2024. godini iznosili su 3.368.152 KM (2024: 3.209.823 KM)

U odnosu na prethodnu poslovnu godinu kod ukupnih prihoda zabilježeno je povećanje u iznosu od 158.329 KM, odnosno za 4,93%.

Povećanje prihoda je najvećim dijelom iz osnova povećanja prihoda za primarne zdravstvene usluge za osigurana lica ,dijela sekundarne zdravstvene zaštite proistekle iz Ugovora sa ZZO USK (Ugovor br. 02-33-6-4045/25 od dana 11.09.2025 godine)

Iznos prihoda po ovom osnovu za 2025 godinu iznosi 2.861.366 KM (2024: 2.687.048 KM)

Povećanje prihoda je vidljivo i u kategoriji prihoda po osnovu prodaje učinaka tako da je došlo do spovećanja u 2025godini u odnosu na 2024 godinu za 5.634 KM odn za 1,50%

4.2. Materijalni troškovi

MATERIJALNI TROŠKOVI	2025	2024
Materijalni troškovi	206.031	182.428
Ukupno materijalni troškovi	206.031	182.428

Tabela 5 : Materijalni troškovi

Materijalni troškovi sastoje se od svih materijalnih troškova koji su u toku perioda evidentirani na kontima grupe 51.

Materijalni troškovi u poslovnoj 2025 godini iznosili su 206.031 KM (2024: 182.428 KM).

U odnosu na prethodnu poslovnu godinu kod materijalnih troškova zabilježeno je povećanje u iznosu od 23.603 KM, odnosno za 12,94%.

U okviru ovih troškova najveće povećanje se desilo kod troškova potrošnog materijala za ambulante, administraciju , labaratoriju i druge odjele.Ovi troškovi su u 2025 godini iznosili 128.881 KM (2024: 112.421 KM)

4.3. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA	2025	2024
Troškovi bruto plaća	2.494.334	2.247.974
Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	340.497	379.493
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	19.108	20.344
Ukupno troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	2.853.939	2.647.811

Tabela 6 : Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja za poslovnu 2025. godinu iznosili su 2.853.939 KM (2024: 2.647.811 KM).

U odnosu na prethodnu poslovnu godinu kod troškova bruto plaća zabilježeno je povećanje u iznosu od 246.360 KM, kod troškova ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih zabilježeno smanjenje u iznosu od 38.996 KM.

Ukupno povećanje troškova plaća i ostalih ličnih primanja iznosilo je 206.128 KM, odnosno izraženo u procentima za 7,78 %.

Nivo zaposlenosti Ustanove povećao se za 1 (jednogi) zaposlenog u 2025godini u odnosu na 2024 godinu. Obračun plaća i naknada plaća vršen u skladu sa zakonskim propisima.

4.4. Troškovi primljenih usluga

TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	2025	2024
Troškovi primljenih usluga	69.728	59.765
Ukupno troškovi primljenih usluga	69.728	59.765

Tabela 7 : Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi primljenih usluga u poslovnoj godini 2025. godini iznosili su 69.728 KM (2024: 59.765 KM), Povećanje ovih troškova iznosi 9.863 KM odn. za 16,67%. Najveću stavku kod ove kategorije troškova čine troškovi usluga održavanja stalnih sredstava u iznosu od 33.028 KM.

4.5. Troškovi amortizacije

TROŠKOVI AMORTIZACIJE	2025	2024
Troškovi amortizacije	171.445	182.422
Ukupno troškovi amortizacije	171.445	182.422

Tabela 8 : Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije u tekućem periodu iznosili su 171.445 KM (2024: 182.422 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu ovi rashodi su manji za 10.977 KM, odnosno za 6,02%.

Amortizacija obračunata linearnom metodom obračuna u okviru porezno dopistivih stopa otpisa dugotrajne imovine u skladu sa Zakonom o porezu na dobit (Sl.Novine FBiH broj 15/16 od 26.02.2016 g.) i Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dobit (Sl. Novine FBiH 88/16 od 09.11.2016 g)

U okviru stalnih sredstava posebno su izdvojena sredstva iz donacija zbog njihovog uticaja na evidentiranje odloženog prihoda i prihoda od donacija (MRS 20)

4.6. Ostali poslovni rashodi i troškovi

OSTALI POSLOVNI TROŠKOVI	2025	2024
Ostali poslovni troškovi	39.992	41.935
Ukupno ostali poslovni rashodi	39.992	41.935

Tabela 9: Ostali poslovni troškovi

Ostali poslovni i troškovi u poslovnoj 2025 godini iznosili su 39.992 KM (2024: 41.935 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu ovi troškovi su smanjeni za 1.943 KM odn za 4,63%,

4.7. Finansijski prihodi i

Društvo je u toku poslovne godine ostvarilo finansijske prihode u iznosu od 42 KM (2024: 41 KM). Ovi prihodi se odnose na prihode po osnovu kamate na depozite po viđenju.

4.8. Finansijski rashodi

Ukupni finansijski rashodi za poslovnu godinu 2025. iznosili su 871 KM (2024: 0 KM).

4.9.1 Ostali prihodi i dobici

OSTALI PRIHODI I DOBICI	2025	2024
Ostali prihodi po drugim osnovama	2.984.558	2.832.377
Ukupno ostali prihodi i dobici	2.984.558	2.832.377

Tabela 10: Ostali prihodi i dobici

Ostali prihodi i dobiti u poslovnoj 2025. godini su iznosili 2.984.558 KM (2024: 2.832.377 KM). Ovi dobiti se u najvećem dijelu odnose na:

- dobitke po Ugovoru sa ZZO USK za predmetnu godinu u iznosu od 2.861.366 KM
- dobitke od stimulacije lijekova od ZZO USK u iznosu od 6.177 KM
- dobitke od refundacija bolovanja, dotacija Zavoda za zapošljavanje u iznosu od 21.834 KM
- dobitke iz raznih vidova donacija u iznosu od 85.688 KM
- ostalnih dobitaka u iznosu od 9.493 KM

4.9.2 Ostali rashodi i gubici

U okviru rashoda i gubitaka evidentirane su sljedeće promjene:

- Ostali rashodi za doprinose ranijih godina u iznosu od 871 KM
- Rashodi po osnovu kala, rastura robe u iznosu od 1.545 KM
- Rashodi po kazni za privredne prekršaje u iznosu od 987 KM
- Rashodi po osnovu donacija u iznosu od 140 KM
- Rashodi iz osnova rizika izdavanja lijekova u iznosu od 199 KM
- Rashodi od usklađenja salda u iznosu od 57 KM

Ukupni rashodi i gubici u 2025 godini iznose 3799 KM (2024: 9.765 KM)

4.10. Rezultat poslovanja

REZULTAT POSLOVANJA	2025	2024
Neto dobit/gubitak perioda	23.218	85.697
Neto dobit/gubitak neprekinutog poslovanja	23.218	85.697

Tabela 11: Rezultat poslovanja

Društvo je u poslovnoj godini 2025. ostvarilo neto dobit u iznosu od 23.218 KM (2024: neto dobit 85.697 KM).

4.11. Kretanje nematerijalne i materijalne imovine

U toku poslovne godine nije zabilježeno povećanje na kontu ulaganja u nematerijalnu imovinu. Sadašnja vrijednost nematerijalnih sredstava na dan 31.12.2025. godine iznosilo je 6.318 KM.

U 2025. godini Društvo je imalo slijedeće promjene na materijalnim stalnim sredstvima:

Opis	Zemljište	Građevinski objekti - stanovi	Grad. Objekti ulaganja	Oprema	Transportna sredstva	Investicije u toku	Ukupno
Nabavna vrijednost							
Stanje 01.01.2025.	108,000	2,980,494	410,000	1,305,598	407,592	54,898	5,266,582
Povećanja		55,665	0	92,305	0	159,501	307,471
Smanjenja		0	0	1,855	23,101	147,969	172,925
Stanje 31.12.2025.	108,000	3,036,159	410,000	1,396,048	384,491	66,430	5,401,128
Ispravak vrijednosti							
Stanje 01.01.2025.	0	1,600,463	0	1,095,731	345,402	0	3,041,596
Amortizacija		86,742	0	55,745	24,746		167,233
Smanjenja			0	1,855	23,101		24,956
Stanje 31.12.2025.	0	1,687,205	0	1,149,621	347,047	0	3,183,873
Neto knjigovodstvena vrijednost							
Stanje 01.01.2025.	108,000	1,380,031	410,000	209,867	62,190		2,224,986
Stanje 31.12.2025.	108,000	1,348,954	410,000	246,427	37,444	66,430	2,217,255

Tabela 12: Kretanje materijalnih stalnih sredstava

Na osnovu Odluke direktora Ustanove br 01-33-643/25 od 25.12.2025 g. u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji te Pravilnikom o popisu sredstava i obaveza formirane su komisije za popis sa stanjem na dan 31.12.2025 godine.

Komisije su izvršile popis te je na popisnim listama označila sredstva koja nisu u funkciji a istovremeno su potpuno rashodovana u finansijskim evidencijama te predložila njihovo isknjižavanje. Računovodstvo društva je isknjižilo iz svojih finansijskih evidencija opreme nabavne vrijednosti 1.855 KM i otpisane vrijednosti 1.855 KM. U pitanju su dotrajala i u potpunosti neupotrebljiva stalna sredstva.

Tokom 2025 godine prodato je otpisano sanitetsko vozilo zbog zastarjelosti i neupotrebljivosti za 1.600 KM (sadašnja vrijednost vozila 0 KM). Vozilo isknjiženo iz finansijskih evidencija u 2025 g.

U knjigovodstvenim evidencijama pravilno su evidentirane nabavke u skladu sa MRS 20-Donacije.

Na grupi konta 025 – 2000 Osnovna sredstva u pripremi tokom 2025.godine bilo je prometa. Stanje na dan 31.12.2025 g, na ovom kontu iznosi 66.430 KM. Uvidom u inventuru osnovnih sredstava u pripremi na dan 31.12.2025. godine može se konstatovati da se u pripremi uglavnom nalaze sredstva ranije nabavljena putem donacija iz ranijeg perioda.

Medju značajnijom medicinskom opremom koja je evidentirana kao sredstvo u pripremi nalaze se:

-Ultrazvučni aparat Toshiba u vrijednosti od 29.500,00 KM

-Audiometar u iznosu od 8.000,00 KM

Na analitičkom kontu 026 - Stanovi su evidentirani stanovi u vlasništvu ZU „Dom zdravlja Ključ“ u ukupnom iznosu 410.000,60 KM. Rješenjem Općine Ključ, službe za stambeno-komunalnu oblast, obnovu i sanaciju broj 04-23-937/05 od 27.06.2005.godine izvršeno vraćanje stanova u posjed ZU „Dom zdravlja Ključ“ za koje nisu podnešeni zahtjevi za povrat (radi se o 5 stanova).

Na datum bilansa stanja nije vršena procjena postoje li bilo kakvi pokazatelji je li vrijednost navedenih stanova umanjena u skladu sa zahtjevom MRS 36 – umanjenje vrijednosti imovine. Radi istinitog i fer prikazivanja vrijednosti stalnih sredstava neophodno je izvršiti procjenu predmetnih stanova i uskladiti pozicije kapitala revalorizacionih rezervi u skladu sa izvršenom procjenom.

4.12. Zalihe

ZALIHE	2025	2024
Sirovine i materijal	28.807	28.738
Roba	6.940	7.049
Primljeni avansi	1.088	1.816
Ukupno zalihe	36.835	37.603

Tabela 13: Zalihe

Stanje zaliha na dan 31.12.2025. godine iznosilo je 36.835 KM (2024: 37.603 KM), a odnosi se na zalihe potrošnog materijala za zdravstvene usluge, zalihe kancelarijskog materijala ,i zalihe sitnog inventara na skladištu, kao i na zalihe robe u restoranu.

U okviru ove grupe evidentiran je i avans uplaćen u ranijem periodu na ime Rudnika mrkog uglja u Kamengradu u iznosu od 1.088 KM . Do realizacije nabavke po osnovu uplate nije došlo do dana 31.12.2025 g.

Revizijom nismo utvrdili da postoji moguće precjenjivanje zaliha. Zalihe se mjere po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže u skladu s načelom opreznosti.

4.13. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVALENTI	2025	2024
Gotovina	365.225	342.262
Ukupno gotovina i gotovinski ekvivalenti	365.225	342.262

Tabela 14: Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju gotovinu s prvobitnim dospijecem tri mjeseca ili manje i koja podliježu neznatnom riziku promjene vrijednosti. Društvo je na 31.12.2025. godine imalo 365.225 KM gotovine na raspolaganju (2024: 342.262 KM). Gotovinu Društva čini novac na transakcijskim računima u domaćoj valuti .

Transakcije vezane za blagajničko poslovanje provede se u skladu s propisima. Stanja iskazana na žiro – računima banaka na 31.12.2025. godine odgovaraju stanju na izvodima banaka.

4.14. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

POTRAŽIVANJA OD KUPACA I DRUGA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA	2025	2024
Potraživanja od kupaca u zemlji	35.085	45.114
Sumnjiva i sporna potraživanja	0	0
Druga kratkoročna potraživanja	246.125	233.732
Ukupno kratkoročna potraživanja	281.210	278.846

Tabela 17: Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Ukupna kratkoročna potraživanja na 31.12.2025. godine iznosila su 281.210 KM (2024: 278.846 KM). U odnosu na prethodni period potraživanja od kupaca u zemlji smanjila su se za 10.029 KM odn. za 22,23%.

Nismo utvrdili da postoje potraživanja koja nisu valjana. Društvo potraživanja od kupaca iskazuje u pravilnom periodu. Navedena potraživanja pripadaju Društvu.

Uvidom u IOS-e nismo utvrdili značajna odstupanja.

Revizijski dokaz : IOS-pojedinih kupaca. (ZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac, Gradska apoteka Ključ, JU Osnovna škola Sanica Sanski Most i drugi)

Uvidom u pojedine analitičke kartice kupaca ustanovili smo da značajan promet čine potraživanja od Zavoda Zdravstvenog osiguranja USK -Bihać s tim da od ukupnih potraživanja ona čine 25.230 KM (71,91 %) Nije potvrđen IOS od strane ZZO USK zbog djelimičnog osporavanja u dijelu početnog stanja .

Na sintetičkom kontu 233 „Potraživanja od ZZO po ugovoru“ evidentirane su usluge primarne zdravstvene zaštite za kalendarsku 2025 godinu na osnovu sklopljenog Ugovora sa ZZO USK Bihać . Konto 233 se zatvara uplatom ZZO USK Bihać odmah po uplati. Stanje potraživanja od ZZO USK Bihać na dan 31.12.2025 g iznosi 238.447 KM.

4.15. Potraživanja za unaprijed plaćene obaveze

POTRAŽIVANJA ZA PLAĆENE OBAVEZE	2025	2024
Potraživanja za plaćene obaveze osiguranja	1.500	1.672
Potraživanja za unaprijed plaćene obaveze	1.500	1.672

Tabela 18: Potraživanja za PDV

Potraživanja za unaprijed plaćeno osiguranje na dan 31.12.2025. godine iznosila 1.500 KM (2024: 1.672 KM).

4.16. Kapital

KAPITAL	2025	2024
Osnovni kapital	2.505.733	2.505.733
Zakonske rezerve	0	0
Revalorizacione rezerve	29.856	29.856
Dobit/gubitak tekuće godine	23.218	85.697
Dobit ranijih godina	156.579	70.882
Gubitak ranijih godina	(553.093)	(553.093)
Ukupno kapital	2.162.293	2.139.075

Tabela 19: Kapital društva

Ukupan kapital Društva na 31.12.2025 godine iznosi 2.162.293 KM.

Kapital Društva se sastoji od :

- osnovnog državnog kapitala u iznosu od 2.505.733 KM ,
- revalorizacionih rezervi u iznosu od 29.856 KM,
- dobiti tekuće 2025 godine u iznosu od 23.218 KM,
- nerasporedjene dobiti iz prethodnih godina u iznosu od 156.579 KM,
- te akumuliranog gubitka iz prethodnih godina u iznosu od 553.093 KM.

Rezultat poslovanja je ispravno prenesen iz bilansa uspjeha.

4.17. Dugoročna razgraničenja

DUGOROČNA RAZGRANIČENJA	2025	2024
Dugoročna rezervisanja za troškove i rizike	0	0
Dugoročna razgraničenja	398.907	432.458
Ukupno obaveze po osnovu rezervisanja	398.907	432.458

Tabela 20 : Dugoročna rezervisanja

Na kontima 407-unaprijed naplaćeni odloženi prihodi evidentirani su dugoročno odloženi prihodi po osnovu primljenih donacija u skladu sa MRS 18 i MRS 20.

Ustanova vodi računa o svakoj ponaosob donaciji te obračun ispravke vrijednosti za pripadajući period evidentira kroz trošak i prihod od donacija u bilansu uspjeha.

4.18. Obaveze iz poslovanja

OBAVEZE IZ POSLOVANJA	2025	2024
Ostale kratkoročne obaveze	0	0
Dobavljači u zemlji	23.077	26.515
Dobavljači u inostranstvu	0	0
Ukupno obaveze iz poslovanja	23.077	26.515

Tabela 21: Obaveze iz poslovanja

Obaveze iz poslovanja za tekuću poslovnu godinu iznosile su 23.077 KM (2024: 26.515 KM). U odnosu na prethodni period zabilježeno je smanjenje obaveza prema dobavljačima u zemlji u iznosu od 3.438 KM, odnosno za 12,97%.

Revizijski dokaz : IOS-i dobavljača ZU „Gradska apoteka“ Ključ, „Zefarm“ doo Zenica, „Eurolifting“ doo Srebrenik i dr.

4.19. Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih

OBAVEZE PO OSNOVU PLAĆA	2025	2024
Obaveze po osnovu plaća i naknada plaća	219.209	197.741
Obaveze za ostala primanja	18.768	15.741
Obaveze po osnovu plaća	237.977	213.382

Tabela 22: Obaveze po osnovu plaća, naknada plaća i ostalih primanja zaposlenih

Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih na datum izvještavanja su iznosile 237.977 KM (2024: 213.382 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu ove obaveze su povećane za 24.595 KM, odnosno za 11,53%.

Nivo zaposlenosti u odnosu na raniju godinu je povećan za 1 (jedan) zaposlenik.

Društvo je izvršilo uknjižavanje plata i pripadajućih poreza i doprinosa za svih 12 mjeseci 2025.godine, a kao obaveza na dan 31.12.2025.godine ostala je neisplaćena neto plata za mjesec Decembar sa pripadajućim porezima i doprinosima, kao i obaveza prema sindikalnoj organizaciji.

5. SUDSKI SPOROV I U DRUŠTVU

U skladu sa MRS -37 Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva Društvo je u obavezi izvršiti rezervisanja kada ima sadašnju obavezu kao posljedicu prošlih događaja i kada je vjerovatno da će za podmirenje obaveze biti potreban odliv resursa. Obaveza takodje mora biti pouzdano procjenjena.

6. PRISTUP INFORMACIJAMA

Zakonski zastupnici Društva dali su nam sva potrebna objašnjenja i dokaze. Kao dio dokumentacije o vršenju revizije pohranili smo i pismo o izjavi odgovornosti zakonskih zastupnika za finansijske izvještaje Društva. U toku revizije nismo uočili nepoštivanje zakonskih odredbi u knjigovodstvu društva, te pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

7. OSVRT NA POŠTIVANJA PRINCIPA NEOGRANIČENOG VREMENA POSLOVANJA

Naša odgovornost je da tokom provođenja revizije finansijskih izvještaja ocijenimo da li je prihvatljiva procjena uprave da finansijske izvještaje sastavi na osnovi pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i da razmotrimo postoje li događaji i okolnosti koji upućuju na veliku neizvjesnost glede vremenski neograničenog poslovanja, a koji bi trebali biti objavljeni u finansijskim izvještajima.

Obavezni smo da ocijenimo procjenu uprave da Društvo nastavi poslovati u vremenski neograničenom roku, i to za period koje je koristila uprave, a koje ne može biti kraće od 12 mjeseci.

Nakon provođenja odgovarajućih radnji kojima ocjenjujemo pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, i razmatranja prikladnosti objava u finansijskim izvještajima izrazili smo pozitivno mišljenje.

8. OSVRT NA INTERNE KONTROLE

Jedna od faza prethodne revizije je revizija internih kontrola. Prethodna revizija bi se u pravilu trebala obavljati do datuma na koji se izdaju finansijski izvještaji, a završna revizija nakon datuma izdavanja finansijskih izvještaja. MRevS 400 definira interne kontrole kao cjelokupnost stajališta, svijesti i djelovanja uprave u odnosu na kontrolu i njenu važnost u Društvu. Djelotvornost i uspješnost kontrole ovisi u uslovima u kojima djeluje sistem internih kontrola, i to: filozofija i način upravljanja menadžmenta, organizacijska struktura društva, djelovanje interne revizije (ako postoji), kadrovske politike i raspodjele ovlasti i odgovornosti.

Djelotvorna raspodjela ovlasti i odgovornosti u društvu usmjerena je na kontrolu rada jednog zaposlenika od strane drugog zaposlenika, čime se uspostavlja mehanizam za otkrivanje prevara i pogrešaka.

MRevS 400 u tački 8. navodi sljedeće kontrole postupke koje uspostavlja uprava radi provođenja usvojene politike, zaštite imovine, otkrivanja pogrešaka i prevara, valjanosti i potpunosti računovodstvenih evidencija te pravodobne pripreme finansijskih informacija:

- **Odobranje, pregled i izvještavanje o usklađivanjima,**
- **Provjera aritmetičke tačnosti knjiženja,**
- **Odobrenje i provjera dokumenata,**
- **Ograničenje pristupa imovini i knjiženjima,**
- **Usporedba i analiza finansijskih rezultata s planiranim.**

U procesu revizije izradili smo radnu dokumentaciju i prikupili dokaze metodom ispitivanja i potvrđivanja (upiti zaposlenima i upravi, verifikacije i potvrđenja), posmatranjem (kontrolni propisi). Ispitali smo da li uopšte postoji sistem internih kontrola, te da li taj isti sistem djeluje. Nakon što smo utvrdili postojanje ovog sistema u društvu ispitali smo djeluje li sistem pomoću programa za ocjenu sistema internih kontrola.

Ciljevi za ocjenu sistema interne kontrole i rezultati su sljedeći:

- Valjanost
- Potpunost
- Cutoff
- Autorizacija
- Procjena
- Klasifikacija
- Prenos i sabiranje

9. OSVRT NA POREZNE ASPEKTE U DRUŠTVU

Društvo je obveznik plaćanja direktnih i indirektnih poreza. Stopa poreza na dobit iznosi 10%. Stopa poreza na dodanu vrijednost iznosi 17%.

10. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

U skladu s Međunarodnim Revizijskim Standardom 560.4. ciljevi revizora su nam da pribavimo dovoljne i primjereni revizijski dokazi o tome da li su se u događaji nastali nakon datuma finansijskih izvještaja i datuma izdavanja revizijskog mišljenja primjerenom odrazili finansijskim izvještajima, te da primjerenom reagiramo na činjenice koje su nam stavljene na uvid nakon datuma izdavanja izvještaja o obavljenoj reviziji, koje bi, da su bile poznate na taj dan mogle uzrokovati mijenjanje mišljenja revizora.

U skladu s revizijskim procedurama koje se tiču naknadnih događaja Upravi Društva postavili smo sljedeća pitanja, te dobili sljedeće odgovore:

- *Da li je došlo do nekih novih čvrsto preuzetih obaveza, pozajmljivanja ili jamstava? NE*
- *Da li je planirana ili se dogodila prodaja ili stjecanje značajnog dijela imovine? NE*
- *Da li su planirana ili su se dogodila povećanja kapitala? NE*
- *Da li je došlo do uništavanja značajnog dijela imovine subjekta? NE*
- *Da li je došlo do značajnih promjena u vezi s nepredvidivim obavezama u skladu s MRS 37? NE*
- *Da li su obavljena neka neobična računovodstvena prepravljivanja ili se tek namjeravaju obaviti? NE*
- *Da li nešto dogodilo ili će se vjerovatno dogoditi nešto bi moglo dovesti u pitanje prikladnosti računovodstvenih politika primijenjenih pri sastavljanju finansijskih izvještaja? NE*
- *Da li je nastao neki događaj koji je relevantan za mjerenje procjena ili rezervisanja sadržanim u finansijskim izvještajima Društva? NE*
- *Da li je nastao neki događaj koji bi utjecao na nadoknadivu vrijednost imovine, odnosno što bi uzrokovalo umanjeње vrijednosti imovine u skladu s MRS 36? NE*

11. NEOVISNOST REVIZIJSKOG TIMA

U sklopu preliminarnih aktivnosti ocijenili smo neovisnost revizijskog tima u odnosu na Društvo. U skladu s ovim zaključili smo da ne postoje određene zabrane koje bi nekog od članova revizorskog tima doveli u situaciju da ne može raditi reviziju. Također nismo utvrdili postojanje finansijskog interesa u Društvu, niti zajmove ili slično od klijenta. Poslovne veze s klijentom tiču se samo revizije. Ne postoje porodične i lične veze s zaposlenima u Društvu. Niko od naših zaposlenih nije radio u Društvu koje se revidira niti ima plan da u skorijoj budućnosti traži zaposlenje u Društvu. Nismo pružali niti finansijske niti pravne usluge koje bi imale bitan utjecaj na rješavanje sudskih sporova. Niko od zaposlenih u revizorskoj kući nije obavljao poslove u upravi društva. Nismo vršili nikakve ispravke u knjiženju. Nadalje, nema slučajeva u kojima je neko od zaposlenih u revizorskoj kući primao poklone od klijenta. Cijena revizije nije znatno manja od prosječne tržišne, te odgovara trenutnom stanju u okruženju. Dokumente za rad revizije pripremali smo sami.

Niko od članova revizorskog tima nije pružao revizorske usluge koje bi znatno utjecale na rezultat revizije. Po samoprocjeni revizori posjeduju dovoljno stručnosti za obavljanje revizije na kvalitetan način. Nismo zastupali klijenta u pravnim sporovima i slično. Ne postoje lična poznanstva koji bi doveli do narušavanja neovisnosti revizije. Također, nema straha od davanja objektivnog mišljenja i rada revizije s dovoljnim profesionalnim skepticizmom.

Osnovni podaci o revizorskom društvu

1. Naziv društva	REMES d.o.o. Bihać
2. Sjedište društva	Bihać, Mehmedalije Maka Dizdara 6/2
3. Datum osnivanja	27.12.2006 godine
4. Matični broj upisa	1-5585-00
5. Revizori društva	Mehić Ljiljana Bates Davor
6. Licenca društva	9010338102 Registar FMF

12. ZAKLJUČAK

Reviziju Društva ne obavljamo po prvi put. U toku revizije nismo uočili činjenice koje bi za rezultat imale modifikaciju mišljenja revizora. Naglašavamo, da mi kao revizori nismo odgovorni da pregledamo sve transakcije provedene u Društvu tokom godine, naročito one nematerijalne. Revizija se obavlja na temelju testova kontrola, testova detalja koji se obavljaju na temelju uzoraka i analitičkih procedura kojima se potvrđuje logičnost kretanja između pojedinih pozicija izvještaja i pravilna primjena računovodstvenih politika koje moraju biti u skladu s primjenjivim računovodstvenim okvirom. Svojim testiranjem nastojimo steći razumno, a ne apsolutno uvjerenje da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne navode nastale temeljem pogreške ili prevare. Zbog toga, značajni i pogrešni navodi mogu ostati neotkriveni.

ZDRAVSTVENA USTANOVA
"DOM ZDRAVLJA" KLJUČ

IZVJEŠTAJ O RADU
ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ

za period 01.01.2025-31.12.2025.godine

Mart 2026.

I U V O D

1.1. Naziv

Zdravstvena Ustanova "Dom zdravlja" Ključ(u daljem tekstu:"Ustanova") je organizirana na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o ustanovama i pruža zdravstvenu zaštitu na području općine Ključ.

Prije rata ova Ustanova je bila OOUR RO Kliničkog- medicinskog centra Banjaluka čiji je osnivač općina Ključ.

U skladu sa odredbama Zakona o ustanovama prava i obaveze osnivača prema Javnoj ustanovi Dom zdravlja Ključ, zadržava Općinsko vijeće Ključ na osnovu svoje Odluke broj: 05-023-48 od 19.06.1997.godine.

Stupanjem na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti,prava i obveze osnivača i organizaciju Zdravstvene ustanove Dom zdravlja Ključ preuzima Skupština Unsko Sanskog kantona svojom Odlukom broj :01-1-106/98 od 08.09.1998.godine.

1.2. Sjedište i adresa

Sjedište ove Ustanove je u Ključu,ulica Šehićka br 1.

Telefonski brojevi za kontakt : fax 037/661-120-sekretar ,037/661-384-centrala ,037/662-007-direktor i 037/661-349-računovodstvo;E-mail : dzkljuc@bih.net.ba

1.3.Pravni status

Ova Ustanova ima svojstvo pravnog lica sa svim pravima i obvezama koje joj pripadaju na osnovu Ustava, Zakona i Statuta, te je kao takva registrirana kod nadležnog Kantonalnog suda pod registarskim brojem 2-3O od 31.08.1999.godine

1.4. Identifikacijski broj

Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Ključ registrirana je Poreskoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine-Kantonalni ured Bihać , pa joj je Uvjerenjem o poreznoj registraciji dana 17.12.2002.godine ,dodjeljen joj je slijedeći identifikacijski broj:4263133500001.

1.5. Djelatnost

Ova Ustanova organizira i provodi primarnu zdravstvenu zaštitu stanovništva na području općine Ključ,kao svoju trajnu djelatnost i provodi određen nivo sekundarne zdravstvene zaštite kroz organiziranu internističku konsultativno-specijalističku djelatnost sa UV-dijagnostikom.

Rad ove ustanove je usklađen sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti F BiH

Primarna zdravstvena zaštita je organizirana kroz sljedeće timove sukladno Odluci o standardima i normativima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja (" Službene novine F BiH",br.5/03)

1. Opća primarna zdravstvena zaštita (zdravstvena zaštita stanovništva iznad 19.godina)
2. Polivalentna patronaža
3. Kućno liječenje
4. Zdravstvena zaštita predškolske djece
5. Zdravstvena zaštita školske djece i omladine
6. Zdravstvena zaštita žena
7. Pneumoftiziološka zdravstvena zaštita
8. Higijensko-epidemiološka služba
9. Hitna medicinska pomoć
10. Laboratorijska dijagnostika
11. CBR

- 11.1. Centar za mentalno zdravlje
- 11.2. Centar za fizikalnu rehabilitaciju
- 12 . Zubna zdravstvena zaštita
- 12.1.Zdravstvena zaštita zuba i usta predškolske djece
- 12.2.Zdravstvena zaštita zuba i usta školske djece
- 12.3.Zdravstvena zaštita zuba i usta odraslih

Nivo sekundarne zdravstvene zaštite je organiziran kroz sljedeće timove:

1. Konsultativno-specijalistička interna
- 2.UZ dijagnostika.

Primarna zdravstvena zaštita obuhvaća:

- rano otkrivanje,sprječavanje i suzbijanje uzroka oboljevanja i povređivanja;
- sudjelovanje u podizanju i održavanju psihofizičke i zdravstvene sposobnosti radnika za rad;
- brigu o očuvanju zdravlja i liječenje svih članova porodice;
- provođenje mjera zdravstvene zaštite i brigu o zdravstvenom stanju i unapređenju zdravlja učenika,studenta,omladine,sportaša i ocjenu njihove sposobnosti za školovanje i rad, kao i mjere zdravstvene zaštite i brigu o zdravstvenom stanju građana starijih od 65 godina,invalida i drugih osoba;
- zdravstvenu zaštitu nespecifičnih i specifičnih plućnih oboljenja;
- praćenje higijensko-epidemiološke situacije u životnoj i radnoj okolini uz preduzimanje potrebnih mjera;

Primarna zdravstvena zaštita naročito provodi:

Mjere zdravstvene zaštite djece predškolskog i školskog uzrasta,brigu o njihovom zdravstvenom stanju i unapređenju zdravlja, učestvovanju u podizanju psihofizičke sposobnosti; brigu o zdravstvenoj zaštiti žena za vrijeme trudnoće, porođaja i nakon porođaja ,te o drugim zdravstvenim potrebama žena; mjere za promociju prirodne ishrane dojenčeta-dojenje; mjere zdravstvene zaštite osoba sa smetnjama u razvoju; ispitivanje nepovoljnog utjecaja okoline na zdravstveno stanje i zdravstvenu sposobnost radnika za rad i drugih građana ; hitnu medicinsku pomoć; specifičnu zdravstvenu zaštitu radnika; liječenje u ordinaciji odnosno u stanu osiguranika; kurativne i rehabilitacijske mjere; mjere prevencije,liječenja i saniranja usta i zuba; snabdijevanje lijekova i drugim sredstvima za liječenje; upućivanje pacijenata na specijalističko-konsultativne preglede te na bolničko liječenje kao i provođenje posthospitarnog postupka i kordiniranje i provođenje nužnih dijagnostičkih i terapijskih postupaka

ZU Dom zdravlja Ključ obavlja usluge prevoza kolima hitne medicinske pomoći u slučajevima hitnog prevoza pacijenata van kantona na način i prema kriterijima koji su obuhvaćeni programom pružanja primarne zdravstvene zaštite na području općine Ključ.

ZU" Dom zdravlja" Ključ obavlja zdravstvenu zaštitu na području općine Ključ u skladu sa Ugovorom o pružanju primarne i dijela sekundarne zdravstvene zaštite na USK sklopljenim sa Zavodom za zdravstveno osiguranje USK.

1.6 Normativni dio

Rad ZU Dom zdravlja Ključ definiran je:

- Zakonom o ustanovama .
- Zakonom o zdravstvenoj zaštiti
- Zakonom o zdravstvenom osiguranju
- Zakonom o evidencijama u oblasti zdravstva
- Zakonom o obligacionim odnosima
- Zakonom o javnim nabavkama
- Zakonom o radu

- Zakonima iz oblasti finansija i poreza
- Podzakonskim aktima donesenim na osnovu navedenih zakona

2.1.Kapaciteti i korištenje kapaciteta u ZU " Dom zdravlja " Ključ

ZU Dom zdravlja Ključ pruža usluge na području općine Ključ za 16.774 stanovnika po statističkim podacima općine Ključ,od toga je 7995 osiguranih lica .

U ZU Dom zdravlja Ključ u 2025.godini je ostvareno 263.837 usluga od čega je u primarnoj zdravstvenoj zaštiti 260.631.

Nivoi i vrste zdravstvene Zaštite	Broj ambulanti 2024 god	Broj ambulantni 2025 god	Broj pruženih usluga 2024	Broj pruženih usluga 2025
1.Porodična obiteljska medicina	5	5	-	-
Zdravstvena zaštita za stanovništvo iznad 19 godine	2	2	47.472	41.754
2.Polivalentna patronaža	2	2	3195	2798
3.Zdravstvena njega u kući	1	1	5264	2222
4.Zdravstvena zaštita predškolske djece (0-6 godina)	2	2	1978	2040
5.Zdravstvena zaštita školske djece i omladine(od 7-19 god)	2	2	2791	2804
6.Zdravstvena zaštita žena	1	1	636	216
7.Pneumoftiziološka zdravstvena zaštita	1	1	1033	1034
RTG			9588	9546
8.Higijensko-epidemiološka služba	1	1	2584	2526
9.Hitna medicinska pomoć	1	1	42.743	39.065
10.Zdrav.zašt.zuba i usta predškol.djece (od 3-6 godina)	1	1	284	427
11.Zdrav.zašt.zuba i usta školske djece i omladine(od 7-19 god)	1	1	2424	1737
12.Zdrav.zašt.zuba i usta odraslih(19 i više)	1	1	6973	7416
13.Laboratorijska djelatnost	2	2	115.137	105.723
14.Centar za mentalno zdravlje	1	1	2899	2633
15.Centar za fizikalnu medicinu	1	1	20.014	34.721
Ukupno primarna zdravstvena zaštita	25	25	255.427	260.631
16.Specijalistička konsult.zdrav.zaštita (opća internistička) i UZ	1	1	2212	3206
Ukupno sekundarna zdravstvena zaštita	1	1	2212	3206
UKUPNO	27	27	257.639	263.837

2.2. Broj zaposlenih i kadrovska struktura u ZU Dom zdravlja Ključ

Pregled broja i strukture zaposlenih u DZ Ključ u 2024 i 2025. godini.

Zaposlenici Doma zdravlja po kvalifikacionoj strukturi	Broj zaposlenih	
	2024	2025
Doktori medicine	1	1
Doktori medicine-specijalisti	7	7
Doktori medicine na specijalizaciji	1	1
Doktori stomatologije	2	2
Zdravstveni radnici za visokom zdravstvenom školom	0	0
Zdravst.radnici više stručne spreme	12	13
Zdravst.radnici srednje stručne spreme	17	14
Ostali zdravstveni radnici visoke stručne spreme	1	1
Ukupno zdravstvenih radnika	41	39
Nemedicinska struka :	-	-
Visoka stručna sprema	2	3
Srednja stručna sprema	3	3
Visokokvalifikovani		
Kvalifikovani	9	9
NK	5	5
Ukupno nemedicinskih radnika	19	20
UKUPNO	61	59

Izvor: Matična evidencija zaposlenika Doma zdravlja Ključ.

2.3. Upravljanje i rukovođenje u Domu zdravlja Ključ

Rješenjem broj: 03-02-51-1450/2024 od 02.10.2024.godine imenuje se privremeni Upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ u sastavu:

- 1.Salčinović Sabahudin(iz reda osnivača),predsjednik
- 2.Silajdžić Denis (iz reda osnivača),član
- 3.Dervišević Armin (iz reda osnivača),član
- 4.Medić Nermina(iz reda upslenih),član
- 4.Koljić Emil-(iz reda uposlenih),član

Rješenjem broj: 03-02-51-217/2025 od 21.02.2025.godine imenuje se privremeni Upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ u sastavu:

- 1.Salčinović Sabahudin(iz reda osnivača),predsjednik
- 2.Medić Nermina(iz reda upslenih),član
3. Dervišević Armin (iz reda osnivača),član
4. Koljić Emil-(iz reda uposlenih),član
- 5.Dedić Fatima (iz reda osnivača),član

Rješenjem broj: 03-02-51-402/2025 od 08.05.2025.godine imenuje se Upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ u sastavu:

1. Medić Nermina(ispred stručnih radnika zdravstvene ustanove),predsjednik
- 2.Salčinović Sabahudin(iz reda osnivača),član
3. Koljić Emil-(ispred stručnih radnika zdravstvene ustanove),član
- 4.Dedić Fatima (iz reda osnivača),član

Rješenjem broj:03-02-11490-58/2025 od dana 10.10.2025.godine imenuje se privremeni Upravni odbora ZU Dom zdravlja Ključ u sastavu:

- 1.Smajić Haris-predsjednik
- 2.Salihović Almir-član
3. Ćemal Kenan-član
4. Hadžić Samir-član
- 5.Halilović Rijad-član

Funkciju rukovođenja ustanovom u 2025.godini do 12.12.2025.godine vrši direktor Kadrić-Hadžić dr Sabina spec.pedijatar, od 13.12.2025.godine v.d.Ćemal dr Kenan doktor stomatologije.

Odgovorne osobe:

- 1.Sekretar ustanove:Hrnčić Zlata ,dipl.pravnik
2. Šef računovodstva:Mešanović Amela ,dipl.ekonomista
3. Glavni tehničar:Mešić Suad,dipl.medicinski tehničar

2.4. Izvršene usluge u Domu zdravlja Ključ u periodu od 01.01.-31.12.2025 godine.

2.4.1.1.Opća primarna zdravstvena zaštita (19godina i više)

Opću zdravstvenu zaštitu provode 5 timova porodične medicine i u toku 2025.godine ostvarili su ukupno 45.723 usluga koje su obuhvatale usluge preventivne i usluge liječenja ,pacijenata 41.754 .Usluge preventivne su obuhvatale: ciljane i sistematske preglede odraslih, sistematske preglede školske djece,patronažne posjete,preglede prije imunizacije ,kontrolne preglede,savjetovanja, dok su usluge liječenja obuhvatale:prvi i ponovni pregledi, davanje terapije obrade rana, EKG snimanja kao i ostale usluge liječenja u skladu sa nomenklaturom usluga.

Opću primarnu zdravstvenu zaštitu provode 5 liječnika i 8 medicinskih tehničara-sestra.

2.4.1.2.Polivalentna patronažna djelatnost

Polivalentna patronažna djelatnost je pružila usluge za 2.798 pacijenata 2025.godini, te je ostvareno ukupno 2.798 usluga koje se obuhvatale :patronažne posjete porodiljama,trudnicama,dojenčadima te posjete starim i iznemoglim licima preko 65 godina ,kao i ostale usluge iz nomenklature usluga.

Polivalentnu patronažnu djelatnost obavlja 1 viša medicinska sestra i 2 medicinske sestre.

2.4.1.3. Kućno liječenje

Zdravstvena njega u kući uključujući i palijativnu njegu provodi se po uputama i stručnom nadzoru doktora medicine –porodičnog liječnika.

Tim kućnog liječenja je u 2025.godine ostvario 2222 usluga,broj pacijenata kojima su pružene usluge kućnog liječenja je 953.

Tim je sačinjen od jednog tehničara SSS s tim da se usluge obavljaju u svim punktovima.

2.4.1.4. Zdravstvena zaštita djece od 0-6 godina

Zdravstvenu zaštitu provodi tim sačinjen od specijaliste pedijatra ,viša medicinska sestra i medicinski tehničar.

Ovaj tim je ostvario ukupno 2.040 usluga,pacijenata 1.450.

2.4.1.5. Zdravstvena zaštita djece od 7-19 godina

Zdravstvenu zaštitu školske djece i omladine provodi jedan tim sastavljen od liječnika , jedne više medicinske sestre i medicinske sestre SSS .

Tim je ostvario ukupan broj usluga 2804 broj pacijenata 2302.

Ovaj tim organizovano provodi cjepljenje djece po programu imunizacije kao i redovne sistemske preglede školske djece na području općine Ključ.

2.4.1.5. Zdravstvena zaštita žena

Zdravstvenu zaštitu žena provodi tim sastavljen od jednog liječnika ginekologa , i jedne medicinske sestre -akušerskog smjera .Ovaj tim je u 2025 godini ostvario ukupno 216 usluga, pacijenata 122.

Najveći broj usluga predstavlja liječnički pregledi žena, prvi i ponovni pregleda trudnica i porodilja, papa nalaza ,tuširanje grliča maternice, ultrazvučnih pregleda uterusa i adneksa.

2.4.1.6. Pneumoftiziološka zdravstvena zaštita

Pneumoftiziološka zdravstvena zaštita je ostvarila 1034 + 9546(RTG) usluge u 2025. godini, pacijenata 581+3145(RTG) . Najveći broj usluga predstavljaju liječnički pregledi pneumoftiziologa, a zatim radiografija plaća. Pored navedenih usluga radiološka djelatnost primarnog nivoa obuhvata i usluge: kranioogram, standardna radiografija u jednoj i dvije ekpozicije , radiografija i snimak stranog tijela , snimak abdomena sa zdjelicom. Radiološke snimke očitava ordinarijus koji je tražio snimak , a u slučaju potrebe snimak se može poslati i radiologu.

Ovaj tim sačinjava spec. pulmolog i dva viša rtg tehničara.

2.4.1.7. Higijensko-epidemiološka služba

Higijensko-epidemiološkoj službi u 2025. godini je ostvarila 2526 usluge, pacijenata 945 .Vodeće usluge higijene u HE-službi su: dezinfekcija i deratizacija, kontrola rezidualnog hlora, uzimanje uzoraka vode na bakteriološku analizu i određivanje fizikalnih osobina vode na terenu, evidencija oboljelih od zaraznih bolesti-uključujući epidemiološku anketu i nadzor nad licima iz kontakta, zdravstveni nadzor nad licima koji rade u proizvodnji i prometu živežnih namirnica i epidemiološko izviđanje kolektiva, uzimanje uzoraka (krvi, brisevi i sl) na terenu.

2.4.1.8. Hitna medicinska pomoć

Hitna medicinska pomoć je organizirana kroz rad od 0-24 sata u Domu zdravlja Ključ sa turnusnim radom medicinskih tehničara i vozača kao dežurstvom ljekara. Usluge u navedenoj službi pružaju se cjelokupnom stanovništvu općine Ključ kao i ostalim pacijentima koji zatraže zdravstvenu zaštitu u HMP-i.

Ova služba je u 2025. godini ostvarila ukupno 39.065 usluga, broj pacijenata kojima su pružene usluge 10.697.

2.4.1.9. Zdravstvena zaštita zuba i usta

U djelatnosti stomatološke zdravstvene zaštite od 0-6 godina pruženo je 427 usluge ,pacijenata 148 ,starosna dob od 7-19 godina pruženo je ukupno 1737 usluga, pacijenata 512 ,a u zubno zdravstvenoj zaštiti odraslih(19 i više godina) pruženo je 7.416 usluga, pacijenata 1787 .

2.4.1.10. Laboratorijska djelatnost

U 2024. godini laboratorijska djelatnost je ostvarila 105.723 usluga, pacijenata 10.743.

Laboratorijsku djelatnost obavljaju dva viša laboratorijska tehničara i dva laboratorijska tehničara sa SSS.

2.4.1.11. Centar za mentalno zdravlje

Centar za mentalno zdravlje je ostvario 2633 usluga ,pacijenta 2022 . Najveći broj usluga predstavljaju prvi i kontrolni psihijatrijski pregled,sastanak terapijske zajednice u CMZ,okupaciona terapija i liječenje psihofarmacima.

Tim sačinjava sp.neuropsihijatar , jedan viši med. tehničar i diplomirani psiholog.

2.4.1.12. Centar za fizikalnu medicinu

Centar za fizikalnu medicinu je u 2025. godine ostvario 34.721 usluge,pacijenata 7174 .

Tim je sačinjen od doktora specijaliste fizikalne medicine i rehabilitacije i dva dipl.fizioterapeuta.

2.4.1.13. Specijalistička konsult.zdrav.zaštita (opća internistička) i UZ

Specijalistička konsult.zdrav.zaštita (opća interna) i UZ u 2025.godini je ostvario 3206 usluge ,a ukupan broj pacijenata je 1078.

Tim sačinjavaju ljekar specijalista interne medicine i medicinska sestra-tehničar.

3 .OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

3.1.Programska orijentacija

U izvještajnom periodu ZU Dom zdravlja Ključ je osigurala poštivanje osnovnih načela zdravstvene zaštite odnosno pružanje blagovremenih i kvalitetnih usluga kako bi zadovoljila potrebe građana općine Ključ i drugih lica koji su zatražili pomoći u skladu sa savremenim doktrinama i u okvirima medicinske etike.

3.2.Glavni ciljevi

- Profesionalno i pod jednakim uslovima pružanje kvalitetne usluge svim korisnicima
- Poboljšanje uslova rada svim zaposlenim
- Plansko ulaganje u razvoj i opremu u okviru raspoloživih materijalnih resursa
- Stalna saradnja sa ustanovama sekundarnog i tercijalnog nivoa zdravstvene zaštite

4 .PLANIRANE I REALIZIRANE AKTIVNOSTI I ZADACI

4.1. Postupajući u skladu sa zakonskim propisima i rokovima ,ustanova donosi interne akte i to:

- a) Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Pravilnika o radu ZU Dom zdravlja Ključ,
- b) Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu ZU Dom zdravlja Ključ,
- c) Pravilnik o zaštiti od požara

4.2. Prijem zaposlenika se vršio radi popunjavanja radnih mjesta kod odlaskom radnika u penziju kao i dugoročnog odsustva radi privremene spriječenosti za rad. Putem konkursne procedure zasniva se radni odnos sa dvije medicinske sestre,dipl.ekonomistom , i radnikom na održavanju objekta i instalacija na neodređeno vrijeme. Na određeno vrijeme u trajanju od šest mjeseci dipl.fizioterapeut,viša medicinska sestra i vozač sanitetskog vozila.

4.3. Zahvaljujući sredstvima doznačenim od strane Vlade USK-a rekonstruisana je Služba za zdravstvenu zaštitu predškolske,školske djece i omladine i izvršena nabavka UZV-a.

Vlastitim sredstvima ustanova uzima učešće manjeg dijela sufinansiranja navedenih radova .

Nabavka nedostajuće opreme / roba i potrošnog materijala za sve službe i potrebnih usluga za vršenje djelatnosti vrši se u skladu sa zakonskim propisima .

4.4. Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Ključ je blagovremeno izmirivala sve obaveze prema radnicima koje se odnose na plaće, primanja koja nemaju karakter plaće te isplatila pomoć radnicima u mjesecu februar, mart, april, 2025. godine po 200,00 KM i 400,00 KM za mjesec decembar 2025. godine. Pravo na isplatu regresa u iznosu od 749,50 ostvarilo je 59 radnika a srazmjerni dio 4 radnika. U realizaciji isplate pomoći kao i svih aktivnosti koje se odnose na zaposlene, menadžment ustanove nailazi na potpunu saradnju i razumjevanje od strane predstavnika radnika odnosno Sindikata, te nisu postojali nikakvi problemi niti iskazivano nezadovoljstvo od strane istih u 2025. godini.

4.5. Finansijsko poslovanje se pratilo svakodnevnom analizom stanja, pronalazila adekvatna rješenja za unapređenje unutarnjih poslovnih procesa, pravovremeno planirale sve poslovne aktivnosti te vršila kontrola i poduzimale korektivne mjere koje su u skladu sa propisanim principima finansijskog upravljanja u ustanovi. Postizanje pozitivnog finansijskog poslovanja je rezultat efikasnog upravljanja materijalnim i finansijskim sredstvima.



v.d. Direktor

Kenan dr Kenan
Doktor stomatologije

Broj:01-33-156-9/26
U Ključu, 25.03.2026. godine

Na osnovu člana 38.tačka 13. Statuta ZU Dom zdravlja Ključ i člana 62.Poslovnika o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ, Privremeni upravni odbor na svojoj III redovnoj sjednici održanoj 25.03.2026.godine donosi:

ODLUKU

I

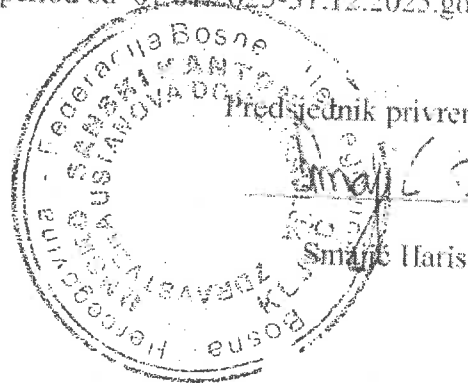
Ne prihvata se Izvještaj o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.2025-31.12.2025.godinu, koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Privremeni upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ je na svojoj III redovnoj sjednici održanoj dana 25.03.2026.godine sa četiri(4) glasa PROTIV nije prihvatio Izvještaj o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ za period od 01.01.2025-31.12.2025.godine.



Destaviti:
-Kantonalno ministarstvo
zdravstva i soc.politike
-a/a

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA KLJUČ

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
THE UNA - SANA CANTON
HEALTH CENTRE KLJUČ

IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ

za period 01.01.2025-31.12.2025.godine

Mart 2026

IZVJEŠTAJ
o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ za 2025. godinu

Rješenjem broj: broj:03-02-51-217/2025 od dana 21.02.2025.godine imenuje se Privremeni upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ u sastavu:

- 1.Salčinović Sabahudin,predsjednik
2. Medić Nermina,član
3. Dedić Fatima ,član
- 4.Dervišević Armin ,član
- 5 .Koljić Emil,član

Upravni odbor u navedenom sastavu u 2025.godini održao četiri (4)sjednice i to:

I sjednica (konstituirajuća) odražana dana 01.03.2025.godine,razmatra se i usvajaju sljedeći pravni akti:

- 1.Pravilnik o stručnom usavršavanju u ZU Dom zdravlja Ključ,
2. Pravilnik o isplati pomoći radnicima ZU Dom zdravlja Ključ,
- 3.Plan i program rada sa finansijskim planom ZU Dom zdravlja Ključ, za 2025.godinu,
- 4.Privremeni Plan javnih nabavki ZU Dom zdravlja Ključ za period januar-mart 2025.godine,
- 5.Odluka o izboru članova Komisije za izbor i imenovanje direktora ZU Dom zdravlja Ključ,

II redovna sjednica odražana dana 20.03.2025.godine,

- Utvrđuje se prijedlog kandidata za imenovanje direktora ZU Dom zdravlja Ključ,

III redovna sjednica odražana dana 11.04.2025.godine, razmatraju se i usvajaju:

1. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju u ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.-31.12.2024.godine ,
2. Izvještaj o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.-31.12.2024.godine
3. Izvještaj o radu direktora ZU Dom zdravlja Ključ za period 01.01.-31.12.2024.godine,
4. Plan javnih nabavki ZU Dom zdravlja Ključ za 2025.godinu

IV redovnu sjednicu privremenog Upravnog odbora dana 16.04.2025, usvaja se:

1. Odluku o razrješenju dužnosti v.d.direktora ZU Dom zdravlja Ključ i konačnom imenovanju direktora ZU Dom zdravlja Ključ,

Rješenjem broj: 03-02-51-402/2025 od dana 08.04.2025.imenuje se Upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ u sastavu:

1. Medić Nermina,predsjednik
- 2.Salčinović Sabahudin,član
3. Dedić Fatima ,član

Upravni odbor u navedenom sastavu u 2025.godini održao tri(3)sjednice i to:

I sjednica (konstituirajuća) održana dana 09.05.2025.godine,na kojoj se razmatraju i usvajaju sljedeći pravni akti:

1. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka ,
- 2.Odluka o isplati regresa za 2025.godinu

II redovna sjednica održana dana 24.07.2025.godine,razmatraju se i usvajaju sljedeći pravni akti:

- 1.Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu ZU Dom zdravlja Ključ,
- 2.Izmjene i dopuna Plana javnih nabavki za 2025.godinu

III redovna sjednica održana dana 01.09.2025.godine,razmatraju se i usvajaju sljedeći interni propisi:

- 1.Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu ZU Dom zdravlja Ključ
- 2.Pravilnik o zaštiti od požara ZU Dom zdravlja Ključ

Rješenjem broj: 03-02-11490-58/2025 od dana 10.10.2025.godine,imenuje se Privremeni upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ u sastavu:

- 1.Smajić Haris-predsjednik
- 2.Salihović Almir -član
- 3.Ćemal Kenan –član
- 4.Hadžić Samir-član
- 5.Halilović Rijad-član

Privremeni upravni odbor u navedenom sastavu u 2025.godini održao pet(5) sjednica i to:

-I konstituirajuću sjednicu Privremenog upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ održanu dana 22.10.2025.godine,

- I vanrednu sjednicu Privremenog upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ održanu dana 22.10.2025.godine na kojoj su :

1. Utvrđeni razlozi za razrješenje direktora ZU Dom zdravlja Ključ.

- II vanrednu sjednicu Privremenog upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ održanu dana 24.10.2025.godine na kojoj se :

- 1.Odbija izjašnjenje direktorice Kadrić-Hadžić dr Sabine u vezi utvrđenih razloga za razrješenje,
2. Usvaja Odluka o razrješenju dužnosti direktora ZU dom zdravlja Ključ Kadrić-Hadžić dr Sabine specijalista pedijatar,
3. Član Privremenog UO Ćemal Kenan daje usmenu ostavku na navedenu funkciju,
4. Utvrđuje se prijedlog da se za v.d. direktora ZU Dom zdravlja Ključ imenuje Ćemal dr Kenan doktor stomatologije

-III vanrednu sjednicu Privremenog upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ održanu dana 12.12.2025.godine na kojoj se usvaja:

1. Odluka o razrješenju direktora i konačnom imenovanju v.d. direktora ZU Dom zdravlja Ključ.

IV vanrednu sjednicu Privremenog upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ održanu dana 12.12.2025.godine na kojoj se usvaja:

- 1.Odluka o isplati pomoći radnicima ZU Dom zdravlja Ključ.

Broj:01-33-156-_____/26
U Ključu,25.03.2026.godine

Predsjednik Privremenog upravnog odbora

Smajić Haris

Broj:01-33-156-8/26
U Ključu, 25.03.2026.godine

Na osnovu člana 38.tačka 13. Statuta ZU Dom zdravlja Ključ i člana 62.Poslovnika o radu Upravnog odbora ZU Dom zdravlja Ključ, Privremeni upravni odbor na svojoj III redovnoj sjednici održanoj 25.03.2026.godine donosi:

ODLUKU

I

Kojom se **usvaja** Izvještaj o radu v.d.direktora ZU Dom zdravlja Ključ za 2025.godinu, koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Izvještaj o radu iz člana I ove Odluke odnosi se na period od preuzimanja dužnosti 13.12.2025.godine do 31.12.2025.godine

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja .

Obrazloženje

Privremeni upravni odbor ZU Dom zdravlja Ključ je na svojoj III redovnoj sjednici održanoj dana 25.03.2026.godine razmatrao je Izvještaj o radu v.d. direktora ZU Dom zdravlja Ključ za 2025.godinu odnosno za period od 13.12.2025-31.12.2025.godine. Razmatrani izvještaj je jednoglasno prihvaćen.



Predsjednik privremenog UO

Smajir Haris

Dostaviti:
-Kantonalno ministarstvo
zdravstva i soc.politike
-a/a

**ZDRAVSTVENA USTANOVA
" DOM ZDRAVLJA" KLJUČ**

**IZVJEŠTAJ O RADU V.D. DIREKTORA
ZU DOM ZDRAVLJA KLJUČ**

za period 01.01.2025-31.12.2025.godine

Mart 2026

Ćemal dr Kenan doktor stomatologije
V.d.direktor ZU Dom zdravlja Ključ

SADRŽAJ

Funkciju v.d. direktora preuzimam 13.12.2025.godine nakon razrješenja dužnosti direktora i konačnog imenovanja v.d. direktora Odlukom privremenog Upravnog odbora na period do šest mjeseci.

Od perioda preuzimanja dužnosti do kraja godine u obavljanju funkcije nastojao sam osigurati kontinuirano pružanje primarne zdravstvene zaštite kao osnovne djelatnosti. Pod tim u prvom redu mislim na kadrovsku strukturu zaposlenih u ZU Dom zdravlja Ključ, osiguranje sigurnih uvjeta za rad kao i nabavku potrebne opreme i materijala.

Na prijedlog šefova organizacionih službi formirao sam Stručno vijeće ustanove kao savjetodavni organ u cilju raspravljanja i odlučivanja o pitanjima iz područja stručnog rada. U svom radu do kraja izvještajnog perioda između ostalog daju mišljenje o obavljanju dopunskog rada podnosiocu zahtjeva odnosno zaposleniku ustanove.

Formiranjem i radom Komisije za dopunski rad u skladu sa Pravilnikom o obavljanju dopunskog rada zdravstvenih radnika izdaje se rješenje kojim se odobrava dopunski rad podnosiocu zahtjeva.

U saradnji sa Službom za ekonomske i finansijske poslove osigurava se nabavka ogrjeva u toku zimskog perioda.

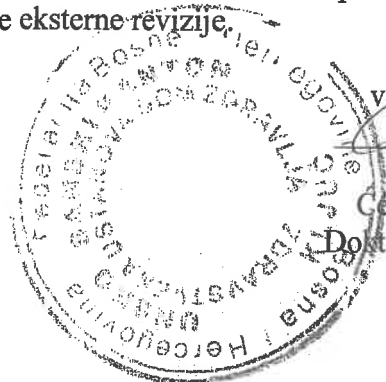
U skladu sa Pravilnikom o radu ZU Dom zdravlja Ključ utvrđuje se visina toplog obroka za 2026.godinu.

Zajedno sa svojim saradnicima svakodnevno pratim situaciju rješavajući pitanja organizacijskog funkcionisanja i finansijskog poslovanja ustanove.

Razmatrajući zahtjeve predstavnika radnika predlažem privremenom Upravnom odboru da se jednokratno isplati pomoć radnicima u iznosu od 400,00 KM.

Uzimajući u obzir period od preuzimanja dužnosti do kraja 2025.godine, u skladu sa statutarnim ovlaštenjima nastavak mog rada se temelji na načelima zakonitog i transparentnog djelovanja.

Kao rezultat navedenog Zdravstvena ustanova Dom zdravlja Ključ ostvaruje rezultat pozitivnog poslovanja sa izmirenim svim obavezama prema radnicima i dobavljačima, što potvrđuje i pozitivno mišljenje eksterne revizije.



v.d. DIREKTOR

Cemal dr Kenan
Doktor stomatologije